

WorkSmart Campus – Comment accéder au cours

WorkSmart Campus, initiative conjointe de la Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail et du ministère du Travail, a comme objectif de sensibiliser les étudiants à leurs droits en tant que travailleurs et travailleuses. Puisque vous êtes si nombreux à occuper des postes à temps partiel pour financer vos études, cette formation vous aidera non seulement au travail, mais aussi en salle de classe. Et puisque vous étudiez à l'Université d'Ottawa, le cours vous est offert **gratuitement**.

Pour accéder au cours, vous devez avoir une connexion Internet.

Le cours, se trouve sur le site suivant : http://www.vubiz.com/chaccess/Worksmart_FR/.

Si vous en êtes à votre tout premier accès, cliquez sur **Première visite? Inscrivez-vous d'abord ici!**. Si vous avez déjà eu une séance, il suffit d'entrer votre info de connexion pour reprendre votre cours.

Si vous cliquez sur **Première visite**, la page suivante s'ouvre :

The image shows a registration form titled "INSCRIVEZ-VOUS!". The form is set against a light blue background with a darker blue gradient at the bottom. It contains several input fields and a button. The fields are: "Identifiant de campus:" (text input), "Courriel:" (text input), "Prénom*:" (text input), "N° d'étudiant" (text input), "Nom de famille*:" (text input), "Année:" (dropdown menu with "Faites une sélection" as the current option), "Établissement et Département*:" (a combined dropdown menu showing "Canadore|Business" and "Canadore|Engineering Technology"), and "Cours*:" (text input). A "Connexion" button is located at the bottom right of the form. Below the form, there is a note: "* Tous les renseignements qui comportent un (*) apparaîtront sur votre relevé TravailleurAvisé. Entrez-les avec soin!".

Il vous faut ensuite entrer l'information ci-dessous pour accéder à la formation. Notez que cette information figurera sur votre certificat **exactement** comme vous l'aurez inscrite ici. Veuillez donc la vérifier soigneusement avant de la soumettre.

N° d'identité du campus : MEVT2747

Courriel : **Votre courriel uOttawa est critique** puisque le site Web en question s'en sert pour vous identifier comme étudiant ici.

Établissement et faculté : Défilez vers le bas jusqu'au nom **L'Université d'Ottawa**, et sélectionnez-le.

Cours: Entrez le nom de votre faculté ou de votre service.

Cliquez sur **Connexion**.

Si tous les champs sont bien remplis, le portail d'accès suivant s'ouvre :



The screenshot shows a web portal interface. At the top, there are three navigation tabs: "Page d'information", "Mon apprentissage", and "Fermeture". Below the tabs is a horizontal blue bar. The main content area contains several sections:

- :: Bienvenue Bob**
Cliquez sur l'onglet **Mon apprentissage** ci-dessus pour accéder à vos cours. Si vous avez des questions ou des commentaires, veuillez communiquer avec nous en cliquant sur le lien situé au bas de la page.
- :: Important**
Veuillez ne PAS **Ajouter à vos signets** ou **Ajouter aux favoris** l'adresse qui s'affiche dans votre navigateur lorsque vous êtes connecté. Vous devez vous connecter avec vos informations d'identification personnelle à chaque fois que vous accédez au site. Veuillez cliquer sur l'onglet Fermeture à la fin de chaque visite.
- :: Mon relevé de notes**
[Cliquez ici](#) pour obtenir un historique complet de tous vos modules d'apprentissage.
- :: Problèmes liés aux navigateurs?**
[Cliquez ici](#) pour options de réglage de votre navigateur Web

Cliquez sur **Mon apprentissage** en haut à droite pour accéder au contenu du cours et entreprendre votre formation; l'écran sera comme suit :

Navigation dans le cybercampus de la santé et de la sécurité:

Cet exercice exige que vous suiviez deux programmes d'apprentissage électronique, répondez à un jeu-questionnaire après chacun d'entre eux et passez enfin l'examen Passeport Sécurité, qui est noté. Tout ceci devrait prendre environ trois heures. **AVIS IMPORTANTS**

1. Les programmes d'apprentissage électroniques doivent être suivis dans un ordre précis, en commençant par Santé et sécurité 101 et en finissant par Passeport Sécurité. Vous ne pourrez pas passer à un programme avant d'avoir répondu au jeu-questionnaire du programme qui le précède. Une note satisfaisante au jeu-questionnaire vous permet de passer au programme suivant. L'écran risque de prendre quelques moments pour se mettre à jour.
 - L'examen Passeport Sécurité pour le leadership au travail évaluera votre compréhension de ce que vous avez appris lors des trois programmes. L'examen est divisé en quatre parties contenant chacune 25 questions. Vous serez noté en fonction de vos réponses et n'aurez pas la possibilité de revenir en arrière pour vous reprendre comme pour les deux jeux-questionnaires. Vous pouvez faire une pause entre chaque partie. Après avoir répondu à chaque partie, le système vous permettra de passer à la partie suivante à votre retour sur le site.
2. • Si vous avez besoin de vous déconnecter pendant que vous êtes au milieu d'un programme, veuillez cliquer sur l'icône marque page pour garder cette page en mémoire.
3. • Une fois que vous aurez terminé tous les tests, imprimez deux copies de votre relevé:

☐  Santé et Sécurité 101

☐ **Étape 1 : SS 101, édition du cybercampus...**
Apprenez les bases de la santé et de la sécurité au travail : la loi, les rôles relativement à la sécurité, le repérage et la maîtrise des dangers. Des exemples d'histoires vraies vous seront donnés afin d'illustrer pourquoi il est important de faire de la sécurité une priorité.

 [SS 101, édition du cybercampus](#) [Description] [Statut]

✓ Examen [Aucune tentative | Rafraîchissement]

 

 

Pour commencer, lisez les instructions et cliquez sur **Santé et Sécurité 101** pour ouvrir le premier module. Quand vous aurez terminé le premier module, revenez à cet écran et faites le test **Examen**. Quand vous y aurez obtenu une note de passage, vous aurez accès au deuxième module.

Pour entreprendre le deuxième module, cliquez sur **Atout- Sécurité**. Lorsque vous terminez le module, faites le test **Examen**. Comme pour le premier module, une fois que vous y obtenez une note de passage, vous avez accès au troisième module.

Pour faire ce dernier module et terminer votre formation, vous devez répondre aux quatre sous-modules de questions (**Passeport Sécurité**).

Pour documenter votre formation, imprimez une copie (papier ou PDF) de votre relevé. Vous voudrez d'ailleurs peut-être l'incorporer à votre curriculum vitae.

Enfin, veuillez consacrer quelques minutes à l'évaluation du programme au moyen du **Program Evaluation Survey**.

Si vous avez des problèmes à l'inscription, à l'ouverture d'une session ou à une autre étape, veuillez contacter Graham Nelson au poste 2486 ou à gnelson@uottawa.ca.