

ANNEXE B

FOURNISSEUR OU DÉTAILLANT DIRECT

ATTESTATION DE CONFORMITÉ AU RÈGLEMENT

PARTIE 1 – FOURNISSEUR OU DÉTAILLANT DIRECT

Dénomination sociale/commerciale :

Adresse municipale :

Prov./État : _____ Pays : _____

Code postal : _____

Adresse postale (si autre que la précédente) :

Personne-ressource/Titre du poste :

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

Courriel : _____

Points de non-conformité au Règlement sur l'approvisionnement éthique. Veuillez en expliquer les raisons et joindre un plan d'action avec échéancier.

PARTIE 2 – VÉRIFICATION DE LA CONFORMITÉ AU RÈGLEMENT

J'atteste que j'ai lu et compris le Règlement sur l'approvisionnement éthique (« le Règlement ») de l'Université d'Ottawa. J'ai en ma possession les formulaires concernant les fournisseurs, les sous-traitants et les fabricants associés à la production des produits énumérés ci-dessus. Ces documents seront versés au

dossier et pourront être examinés sur demande par les représentants de l'Université d'Ottawa. À ma connaissance, la chaîne d'approvisionnement respecte le Règlement, mis à part les exceptions notées ici. Je consens par ailleurs à informer l'Université d'Ottawa de tout changement dans la chaîne d'approvisionnement ou la conformité de tout fournisseur ou sous-traitant mentionné ci-dessous. Je ferai tout mon possible pour assurer que la chaîne d'approvisionnement respecte ou dépasse les exigences du Règlement.

Date : _____

Propriétaire/exploitant (nom en lettres moulées) :

Signature : _____

PARTIE 3 – DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS

Veillez fournir les renseignements demandés pour chaque membre de la chaîne d'approvisionnement (sous-traitants, etc.) en ce qui concerne les produits énumérés en page un. (Prière de photocopier et d'ajouter des feuilles au besoin.)

Dénomination sociale/commerciale :

Adresse municipale :

Prov./État : _____ Pays : _____

Code postal : _____

Adresse postale (si autre que la précédente) :

Personne-ressource/Titre de poste :

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

Courriel : _____

Points de non-conformité au Règlement sur l'approvisionnement éthique. Veuillez en expliquer les raisons et joindre un plan d'action avec échéancier.

Dénomination sociale/commerciale :

Adresse municipale :

Prov./État : _____ Pays : _____

Code postal : _____

Adresse postale (si autre que la précédente) :

Personne-ressource/Titre de poste :

Téléphone : _____ Télécopieur : _____

Courriel : _____

Points de non-conformité au Règlement sur l'approvisionnement éthique. Veuillez en expliquer les raisons et joindre un plan d'action avec échéancier.
