

Liste de vérification (journée de la visite)

Nom de la délégation : _____

Date d'arrivée : _____

	Items	Personne responsable
<input type="checkbox"/>	Café, thé, thermos	
<input type="checkbox"/>	Lait, sucre	
<input type="checkbox"/>	Tasses, verres	
<input type="checkbox"/>	Pichet d'eau	
<input type="checkbox"/>	Nourriture (ici ou traiteur) s'il y a lieu	
<input type="checkbox"/>	Pochettes	
<input type="checkbox"/>	Cadeaux	
<input type="checkbox"/>	Clés USB (si présentation)	
<input type="checkbox"/>	Copies de l'agenda	
<input type="checkbox"/>	Stylos	
<input type="checkbox"/>	Badge (nametags / tentcards) et épinglettes	
<input type="checkbox"/>	Billets d'autobus	
<input type="checkbox"/>	Coupons Taxi	
<input type="checkbox"/>	Parapluies	

Transport à la fin de la visite

- **TAXI :**
 - Blue Line Taxi Co Ltd : (613) 238-1111
 - Capital Taxi : (613) 744-3333
- **AUTOBUS :**
 - Bus 97 vers l'aéroport