

COMITÉ FONCTIONNEL DE LA SANTÉ ET DE LA SÉCURITÉ D'ALTA VISTA  
ALTA VISTA FUNCTIONAL HEALTH AND SAFETY COMMITTEE

Le 30 mars 2022, à 14 h 00 – 15 h 02, MS TEAMS

Désignations	Nom	Présence	Adresse électronique
Employés désignés comme représentants par les doyens ou les directeurs des facultés ou des services (2)	Michelle Emard	P	<a href="mailto:memard2@uOttawa.ca">memard2@uOttawa.ca</a>
	Dre Marijke Taks	P	<a href="mailto:Marijke.Taks@uottawa.ca">Marijke.Taks@uottawa.ca</a>
APUO (2)	Dre Christine Guptill	P	<a href="mailto:cguptill@uottawa.ca">cguptill@uottawa.ca</a>
	Dr Yan Burelle	P	<a href="mailto:yburell2@uottawa.ca">yburell2@uottawa.ca</a>
APTPUO (2)	Dre Ruth Bradley-St-Cyr	P	<a href="mailto:rbradley@uOttawa.ca">rbradley@uOttawa.ca</a>
	Dr Mohammad Rafiee	P	<a href="mailto:mrafiee@uottawa.ca">mrafiee@uottawa.ca</a>
CUPE, local 2626 (2)	Kisanet Kebedom	A	<a href="mailto:kkebe061@uottawa.ca">kkebe061@uottawa.ca</a>
IPFPC (1)	Sandeep Patnaik	P	<a href="mailto:spatnaik@uOttawa.ca">spatnaik@uOttawa.ca</a>
FEESO (2)	Nazli Keskin	P	<a href="mailto:nazli.keskin@uottawa.ca">nazli.keskin@uottawa.ca</a>
	Charles Mulcahy	P	<a href="mailto:cmulcahy@uOttawa.ca">cmulcahy@uOttawa.ca</a>
IUOE, section locale 772A	Allan Hager	P	<a href="mailto:ahager@uottawa.ca">ahager@uottawa.ca</a>
IUOE, section locale 772B	Vacant	-	S/O
APNS (1)	Vacant	-	S/O
Étudiant de premier cycle sans droit de vote (1)	Vacant	-	<a href="mailto:operations@uosu-seuo.com">operations@uosu-seuo.com</a>
<b>Personnes-ressources</b>			
Bureau de la gestion du risque	Graham Nelson	P	<a href="mailto:gnelson@uottawa.ca">gnelson@uottawa.ca</a>
Inspecteur nommé par le CMUSST	Vacant	-	S/O
Spécialiste de la gestion du risque, Santé et sécurité au travail	Robert Atkinson	P	<a href="mailto:ratkinso@uottawa.ca">ratkinso@uottawa.ca</a>
Gestionnaire de l'aménagement et des installations de la FdM	Marie-France English	P	<a href="mailto:mf.english@uottawa.ca">mf.english@uottawa.ca</a>

P – Présent(e), A – Absent(e)

**Co-présidents**

Gestion : Michelle Emard

Travailleurs : Sandeep Patnaik

**Président de séance**

Sandeep Patnaik

**Secrétaire**

Nazli Keskin

## Procès-verbal

### 1) Approbation de l'ordre du jour

Il est proposé d'approuver l'ordre du jour de la réunion du 30 mars 2022.  
La proposition est appuyée et adoptée sans dissidence.

### Approbation du procès-verbal

Il est proposé d'approuver le procès-verbal de la réunion du 18 janvier 2022.  
La proposition est appuyée et adoptée sans dissidence.

### 2) Dossiers en cours

#### a) Stratégie d'optimisation de la communication entre les FSS/FdM | Dre Marijke Taks

- i) La Dre Taks mentionne qu'un document concernant la stratégie d'optimisation de la collaboration entre la Faculté de santé et la Faculté de médecine a été rédigé et fait actuellement l'objet d'une révision par la Faculté de médecine. Le document comprend trois volets :
  - (1) Infrastructures de recherche
  - (2) Communication
  - (3) Finances
- ii) **Mesure de suivi** : Nazli doit assurer le suivi de ce document en ce qui concerne l'optimisation de la collaboration entre la FSS et la FdM avec le Dr Jocelyn Côté.
- iii) **Mesure de suivi** : Nicolas Leymarie sera ajouté au **groupe des chefs d'immeuble de RGN/PM** sur MS Teams afin de s'assurer qu'il soit informé le plus rapidement possible de toute évacuation ou opération urgente.

#### b) Plan à suivre pour répondre aux demandes des chef d'immeuble du campus Alta Vista | Charles Mulcahy

- i) Charles souligne que la pandémie a eu des répercussions importantes sur les besoins des chefs d'immeuble du campus Alta Vista. On compte 59 zones d'évacuation à RGN. L'objectif est de compter deux chefs d'immeuble par zone pour prévenir les situations où l'un d'eux n'est pas sur place, est en congé, etc.
- ii) Charles confirme que ces postes vacants ont pour la plupart été pourvus car de nouveaux agents ont été sollicités.
- iii) **Mesure de suivi** : Charles souhaite disposer d'un document contenant les codes d'alarme des installations ainsi que l'emplacement des valves. Il pourrait avoir besoin de partager ces informations avec le Service des incendies.
- iv) **Mesure de suivi** : Charles Mulcahy et Allan Hager se présenteront devant les camions d'incendie en cas d'incident.

### 3) Politique sur les produits parfumés à l'Université d'Ottawa | Graham Nelson / Charles Mulcahy

- i) Charles précise qu'aucune politique en la matière n'existe actuellement et que le dossier est toujours en chantier.
- ii) Le département du bien-être des RH dit vouloir se pencher sur ce sujet.

### 4) Rapports sur les blessures graves, les accidents, les incidents et les maladies professionnelles (confidentiel) | Charles Mulcahy

- a) Les gants de procédure ont été retirés car il a été confirmé qu'ils étaient trop fins.
- b) Un compte-rendu des incidents se trouve dans le diaporama ci-joint préparé par Charles Mulcahy.

### 5) Visites/inspections impromptues | Charles Mulcahy

- a) **Principaux constats** | Charles Mulcahy :

- i) Les inspections de laboratoires de grande envergure ont repris depuis le 24 mars 2022.
- ii) Le rapport concernant cette inspection sera téléchargé sur notre disque partagé ([dossier des inspections](#)) dans les prochaines semaines.
- iii) Le Bureau de la gestion du risque et de la santé-sécurité est en train de mettre en place d'autres outils pour accélérer les inspections (codes QR, notamment).
- iv) A l'avenir, le Bureau de la gestion du risque et de la santé-sécurité préparera également un rapport unique sur les espaces partagés et non plus un rapport différent pour chaque laboratoire.
- v) Les visites impromptues se poursuivront afin d'assurer une présence plus importante sur le campus et de répondre à toutes les questions qui peuvent se poser.
- vi) Présence de représentants des laboratoires : chaque laboratoire doit être représenté lors des inspections. Cependant, on constate que la représentation n'a pas été suffisante au cours des inspections récentes.
- vii) **Mesure de suivi** : l'équipe du Bureau de la gestion du risque et de la santé-sécurité doit vérifier la présence de représentants des laboratoires lors des inspections et en informer le comité.

## 6) Nouveaux dossiers

### a) Mise à jour concernant le nouveau rôle de Bob Atkinson | Graham Nelson

- i) Graham avise le comité du nouveau rôle de Bob Atkinson en tant que nouveau spécialiste de la gestion du risque, Santé et sécurité au travail, à compter du 1<sup>er</sup> février 2022.
- ii) Graham se retirera des réunions du comité fonctionnel une fois que Bob sera en poste.
- iii) **Motion** : Charles propose de désigner nos deux adjointes du Bureau de la gestion du risque et de la santé-sécurité, Chantal Lemieux et Ecaterina Sirghi, pour effectuer des inspections des lieux de travail au nom du comité.
  - (1) Michelle soutient la motion et propose une modification de la motion afin de préciser que si des changements sont apportés à ces désignations, le comité doit en être saisi à nouveau pour examen et approbation.
  - (2) La motion est adoptée à l'unanimité.

### b) Mises à jour générales

- i) La Dre Guptill soulève plusieurs questions concernant la politique en matière de port du masque de l'Université. Il lui est recommandé de communiquer avec le Groupe de travail sur la reprise post-COVID-19, plus précisément avec la Dre Lucie Thibault, ce qu'elle accepte.

## Récapitulatif des mesures de suivi :

1. **Mesure de suivi** : Nazli Keskin doit assurer le suivi du document portant sur l'optimisation de la collaboration entre la FSS et la FdM avec l'aide du Dr Jocelyn Côté.
2. **Mesure de suivi** : Nicolas Leymarie doit être ajouté au **groupe des chefs d'immeuble de RGN/PM** sur MS Teams afin de s'assurer qu'il soit informé le plus rapidement possible de toute évacuation ou opération urgente.
3. **Mesure de suivi** : Charles souhaite obtenir un document contenant les codes d'alarme des installations ainsi que l'emplacement des valves. Il pourrait avoir besoin de partager ces informations avec le Service des incendies.
4. **Mesure de suivi** : Charles Charles Mulcahy et Allan Hager se présenteront devant les camions d'incendie en cas d'incident.
5. **Mesure de suivi** : l'équipe du Bureau de la gestion du risque et de la santé-sécurité doit vérifier la présence de représentants des laboratoires lors des inspections et en informer le comité.

La réunion est terminée. La séance est levée à 15 h 02.

Prochaine réunion : le 14 juin 2022, de 11 h 00 - 12 h 00.

**Signatures**

Co-président représentant les travailleurs :           *Sandeep Patnaik*           Date : 2022-04-12  
Sandeep Patnaik

Co-présidente représentant la gestion :                      Date : 2022-04-12  
Michelle Emard