

ÉvaluAction

Plateforme d'évaluation des cours

Comment visualiser les rapports
d'évaluation de l'enseignement et des
cours

Vice-rectorat aux affaires académiques

evaluation.Ottawa.ca



uOttawa

Table des matières

Types de rapports	3
1. Rapports du corps professoral	3
2. Rapports des trois dernières années.....	3
Visualisation des rapports	4
Comment effectuer une recherche dans ÉvaluAction	6
Téléchargement et impression d'un rapport	8
Rapport personnel.....	9

Tous les cours offerts à l'Université d'Ottawa comprenant au moins neuf heures de contact avec un même membre du corps professoral font l'objet d'une évaluation par les étudiantes et étudiants, quels que soient la méthode pédagogique employée et le nombre de personnes inscrites. Pour les cours divisés en modules donnés par des professeures et professeurs différents, chaque module comportant au moins neuf heures de contact avec un même membre du corps professoral doit être évalué à la fin du trimestre.

Types de rapports

1. Rapports du corps professoral

Dans ÉvaluAction, les membres du corps professoral ont accès aux rapports suivants :

- Rapport A, avec leur charge d'enseignement complète. Ce rapport est produit s'il y a six personnes répondantes ou plus.
- Rapport personnel pour chacun de leurs cours. Ce rapport comprend :
 - le rapport P (résultats des 13 questions du questionnaire d'évaluation);
 - les commentaires des étudiantes et étudiants;
 - le rapport contenant les résultats de l'évaluation formative personnalisée (s'il y a lieu).

Le rapport personnel est produit s'il y a une personne répondante ou plus.

2. Rapports des trois dernières années

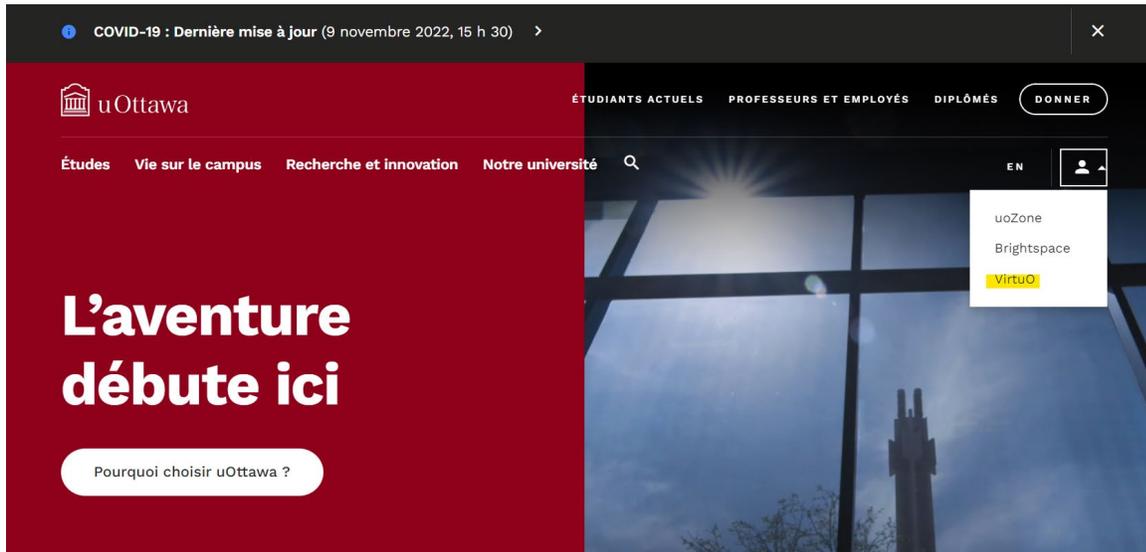
Les rapports des trois dernières années sont normalement générés en juin et incluent les données des neuf derniers trimestres. Par exemple, en 2020, ces rapports comprenaient les données des trimestres de l'hiver 2017 à l'automne 2019.

Voici les différents types de rapports :

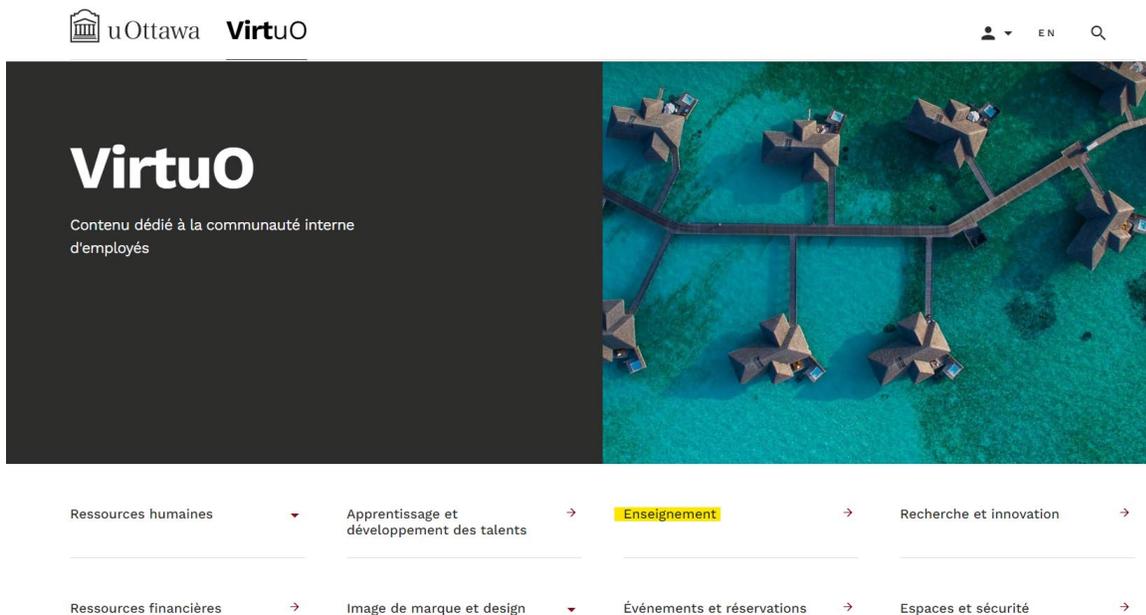
- **Rapport A – Résumé des trois dernières années universitaires – APUO**
Rapports individuels des professeures et professeurs membres de l'APUO qui montrent toute leur charge de travail pour les neuf derniers trimestres.
- **Barème d'appréciation du rapport A pour les trois dernières années universitaires**
Rapport d'une page généré pour chaque faculté. Les évaluations incluses dans le calcul sont celles des cours de la faculté enseignés par le corps professoral de l'APUO.

Visualisation des rapports

Connectez-vous à [VirtuO](#) avec vos identifiants uoAccès (les mêmes que pour votre courriel uOttawa).



Cliquez sur « Enseignement ».



Cliquez ensuite sur « Évaluation de l'enseignement et des cours (EvaluAction) ».

 [VirtuO](#)

Enseignement

Des liens liés à l'enseignement.

Ressources clés

Systemes :

- [Création et partage de plans des cours \(Simple Syllabus\)](#) ↗
- [Système de gestion des apprentissages \(Brightspace/Campus Virtuel\)](#) ↗
- [Évaluation de l'enseignement et des cours](#) ↗
- [\(EvaluAction\)](#) ↗ [Outil CV académique \(UNIWeb\)](#)
- [Modifier votre profil pour les médias \(Experts uOttawa\)](#)
- [Gestion des cours, examens et notes \(Centre du corps professoral - uoCampus\)](#)

Vous verrez une page d'accueil qui ressemble à celle ci-dessous. Vos rapports A et rapports personnels se trouvent dans la section « Rapports ». Cliquez sur le rapport que vous souhaitez visualiser, télécharger ou imprimer.

The screenshot shows the uOttawa dashboard for user Graciela Dancose. The top navigation bar includes the uOttawa logo, the user name, and buttons for 'Français' and 'Fermer la session'. Below this is the 'Accueil' (Home) section. There are two main panels: 'Tâches' (Tasks) and 'Rapports' (Reports). The 'Tâches' panel shows 0 tasks. The 'Rapports' panel shows 10 reports, with search filters for 'charge' and 'Tout' (All). A toggle for 'Afficher les rapports enfants' (Show child reports) is currently turned on (blue). Below the reports list, there are three report entries for the 2018-2019 academic year, each with a link to view the report and a download icon.

Comment effectuer une recherche dans ÉvaluAction

Pour faciliter la recherche de rapports, vous pouvez cacher les rapports enfants en cliquant sur « Afficher les rapports enfants » (le bouton bleu deviendra gris).

This screenshot is similar to the one above but shows the 'Afficher les rapports enfants' toggle button turned off (grey). A red circle highlights this button, indicating that clicking it will hide child reports. The 'Rapports' panel now shows 10 reports, with search filters for 'Recherche' and 'Tout'. The 'Afficher les rapports enfants' button is now grey, and the 'Actuel' (Current) tab is selected.

Vous pouvez aussi trier vos rapports par année universitaire ou par trimestre en cliquant sur « Trier par nom » et en choisissant « Année universitaire » ou « Trimestre ».

The screenshot shows the uOttawa dashboard for user Graciela Dancose. The 'Rapports' section is active, displaying 10 reports out of 97. A dropdown menu is open under 'Trier par nom', showing options: 'nom', 'Année universitaire', and 'Trimestre'. The 'Trimestre' option is highlighted in yellow.

Pour voir les rapports les plus récents en premier, triez-les par ordre décroissant.

The screenshot shows the uOttawa dashboard for user Graciela Dancose. The 'Rapports' section is active, displaying 10 reports out of 97. The 'Trier par Trimestre' option is selected and circled in red in the original image. The 'Actuel' tab is selected under the 'Afficher les rapports enfants' section.

Si vous cherchez les rapports d'un trimestre ou d'une année universitaire en particulier, vous pouvez taper le trimestre ou l'année dans le champ de recherche.



Bienvenue Graciela Dancose
uOttawa

Français

Fermer la session

Accueil

Tâches

Recherche

Tout

Réinitialiser

0 de 0 (filtré de 0 tâches)

Trier par nom

Aucune tâche trouvée

Rapports

hiver 2019

Tout

Réinitialiser

3 de 3 (filtré de 5124 tâches)

Afficher les rapports enfants

0

Actuel

Archivé

Voir le rapport Charge de travail complète - Rapport A - APUO - Rapport individuel de l'enseignant - Hiver 2019

Année académique 2018-2019 Hiver 2019



Voir le rapport Charge de travail complète - Rapport A - NON-APUO - Rapport individuel de l'enseignant - Hiver 2019

Année académique 2018-2019 Hiver 2019



Voir le rapport Rapport P - APUO - Rapport individuel de l'enseignant - Hiver 2019

Année académique 2018-2019 Hiver 2019



Si vous cherchez vos rapports personnels, tapez « personnel ».

Téléchargement et impression d'un rapport

Pour télécharger un rapport, cliquez sur le lien « Télécharger le PDF ». Vous pourrez ainsi sauvegarder le rapport dans votre ordinateur et l'imprimer.

English | Français

Fermer la session

 Télécharger le PDF

Rapport A
ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT PAR SONDAGE AUPRÈS DES ÉTUDIANTS



- APUO
- Évaluation officielle
- Trimestre printemps/été 2019

Professeur [REDACTED]

Faculté/École/Département : [REDACTED]

Rapport personnel

Le 21 octobre 2019, le Sénat a approuvé la recommandation du Comité du Sénat sur l'enseignement et son évaluation d'adopter le rapport personnel qui rassemble dans un seul rapport :

- le rapport P;
- les commentaires des étudiantes et étudiants;
- le rapport de l'évaluation formative personnalisée (s'il y a lieu).

Le seuil minimal de personnes répondantes pour la production du rapport P a été réduit à une, et le rapport X a été aboli. Ainsi, les membres du corps professoral qui enseignent à de petites classes ont l'option d'inclure le rapport P dans leur dossier d'enseignement.

Le rapport personnel comporte la page couverture suivante :

The screenshot shows the cover page of a personal report. At the top left, there is a language selector with 'English' and 'Français' options. A callout box points to this selector, stating: 'Vous pouvez changer la langue dans laquelle vous voulez visualiser ou télécharger le rapport.' To the right of the language selector, the name of the professor and the course title are displayed, with a callout box stating: 'Le nom du professeur et le titre du cours paraissent ici.' The main header of the report reads 'Rapport personnel pour' followed by a redacted name. Below this, the project title is 'Titre du projet: Université d'Ottawa - Hiver 2019 - Évaluation officielle de l'enseignement et des cours'. Further down, course statistics are listed: 'Inscriptions au cours: 52', 'Réponses reçues: 27', and 'Pourcentage de réponses: 52%'. A callout box points to the semester information, stating: 'Trimestre auquel a eu lieu l'évaluation du cours.' At the bottom left, a callout box states: 'Vous pouvez voir les données relatives à votre cours ici.' The main content area contains a paragraph: 'Le rapport personnel peut seulement être visualisé par le ou la professeur(e). Il est composé des rapports suivants :' followed by a bulleted list: 'Le rapport P : résultats des 13 questions officielles.', 'Les commentaires des étudiants.', and 'Le rapport d'évaluation formative personnalisée : les résultats sont affichés uniquement si le ou la professeur(e) a sélectionné des questions facultatives.' Below the list, it says: 'Le seuil de réponse pour ce rapport est fixé à un (1).' At the bottom right, there is a 'Powered by blue' logo.

Les données du rapport P et du rapport de l'évaluation formative personnalisée sont maintenant présentées sous forme de graphiques à barres. L'écart-type a aussi été ajouté.

Rapport P


[Télécharger le PDF](#)

ÉVALUATION DE L'ENSEIGNEMENT PAR SONDAGE AUPRÈS DES ÉTUDIANTS



- APUO
- Évaluation officielle
- Trimestre d'hiver 2019

Nom du professeur : Chaque option de réponse est affectée d'un coefficient de 1 à 5, 5 pour l'option la plus favorable, 1 pour l'option la moins favorable.

Activité académique : _____

Faculté/École/Département : Le nombre de réponses est indiqué pour chaque option.

1) J'estime que le professeur prépare bien ses cours



Statistiques	Valeur
Étudiants inscrits	52
Nombre de réponses	27
Pourcentage de réponses	52%
Écart type	0,36

L'écart type est un indicateur de la distribution des réponses. Si la plupart des réponses sont proches de la moyenne, l'écart-type sera faible. Si les réponses ont une distribution plus large, l'écart-type sera élevé.

Les membres du corps professoral qui appartient à l'APUO reçoivent leurs résultats en pourcentage de réponses. Les autres obtiennent une moyenne déterminée par le coefficient des options de réponses.

