

Louis L'Ingénieur

613-111-1111

Python, Java | Développement de jeux | Aspirant () | votre_courriel@uOttawa.ca

Adresse (facultatif), ville (province) Code postal Portfolio, blogue, site Web, LinkedIn, GitHub (section facultative)

SOMMAIRE DES COMPÉTENCES

- Étudiant coop de deuxième année en génie logiciel à l'Université d'Ottawa
- Plus de huit mois d'expérience en développement de logiciels dans le secteur informatique
- Excellentes aptitudes pour la communication et la collaboration, acquises au cours de deux années de travail comme tuteur
- Compétences en recherche et en analyse acquises au fil de projets d'équipe au baccalauréat
- Vice-président de l'Association des étudiants en génie
- Bilingue (français, anglais); notions élémentaires en espagnol

ÉTUDES

Baccalauréat ès sciences appliquées en génie logiciel (coop) mois année – présent
Université d'Ottawa (Ottawa, Ontario)

- Date prévue d'obtention du diplôme : mois année
- Cours pertinents : conception et analyse des interfaces usagers, construction de logiciels
- Vice-président de l'Association des étudiants en génie, Université d'Ottawa (dates)
- Bourse d'admission de 10 000 \$ année – année
- MPC : 8,9/10

COMPÉTENCES

Génie

- Développer une connaissance approfondie du réseautage sans fil et des protocoles des réseaux sans fil tels que...
- Maîtriser l'utilisation de...
- Exécuter des tests et analyses de résultats pour...

Connaissances techniques

- Conception de systèmes de gestion de fichiers : indexation de fichiers, compression de fichiers
- Systèmes d'exploitation : DOS, UNIX/Linux, Apple, Windows
- Langages de programmation : Assembly, C/C++, Java, Pascal
- Protocoles : HTTP, SMTP, FTP, TCP, UDP, IP
- Développement Web : HTML, ASP, PHP, JSP, MySQL, AJAX, JQuery, CSS, JavaScript, Java Applets

Communication

- Préparer et présenter des bilans hebdomadaires à la direction afin d'assurer une communication efficace entre les services
- Planifier des séances d'information pour les gestionnaires à l'occasion de rencontres avec les clients
- Rédiger plusieurs rapports de laboratoire et d'ingénierie, et révision de documents officiels d'ingénierie, y compris des propositions de projets

Commented [MJ1]: Vous pouvez adapter ce titre en fonction du secteur que vous ciblez et des exigences figurant dans l'annonce. L'idée est de créer un lien clair entre vous et votre programme d'étude et/ou l'industrie ciblée.

Commented [MJ2]: Utilisez votre adresse courriel de l'Université d'Ottawa.

Commented [MJ3]: Utilisez une URL LinkedIn courte (p. ex. linkedin.com/in/Louis.Ingénieur).

Commented [MJ4]: Incluez les points les plus importants sur lesquels vous voulez attirer l'attention (en général : études, expérience pertinente, compétences générales, compétences informatiques et techniques, et langues). Adaptez-les en fonction de votre programme d'étude et/ou l'industrie ciblée.

Commented [MJ5]: Fournissez les renseignements importants sur votre parcours scolaire. Vous pouvez aussi mentionner certains cours ou projets pertinents (s'il y a lieu).

Commented [MJ6]: Si vous avez plusieurs bourses et réalisations à présenter, vous pouvez le faire dans une section facultative intitulée « Bourses et réalisations » à la fin du CV (voir les sections facultatives pour référence).

Commented [MJ7]: L'ajout de votre MPC à votre CV est facultatif. Nous vous recommandons de ne l'inclure que si elle est impressionnante.

Commented [MJ8]: Choisissez trois catégories de compétences pertinentes pour le poste que vous désirez obtenir (p. ex. compétences organisationnelles, compétences interpersonnelles, compétences en communication, compétences en service à la clientèle ou compétences techniques). Vous pouvez inclure des exemples tirés de vos expériences universitaires, parascolaires, professionnelles ou bénévoles. Veillez à inclure au moins une compétence générale.

Conseils pour la rédaction de listes à puces :

- Utilisez des exemples concrets qui attestent vos réalisations (p. ex. projets réalisés en classe, connaissances acquises de manière autodidacte ou dans le cadre de formations).
- Utilisez des verbes d'action qui démontrent vos compétences.
- Veillez à la cohérence des temps de verbe, et faites attention à la grammaire et à la ponctuation.

Commented [MJ9]: Il s'agit d'un exemple de compétence générale.

PROJETS D'APPLICATION (section facultative)

- Travailler au sein d'une équipe de trois personnes responsable de l'élaboration et de la mise en œuvre d'une base de données visant à...
- Collaborer au sein d'une équipe de quatre personnes qui a mis en place des techniques logicielles telles que la programmation modulaire pour étudier...

Commented [MJ10]: Vous pouvez choisir d'inclure des projets personnels et universitaires liés à votre domaine d'études.

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL PERTINENTE

Développeur d'applications Web et de base de données _____ mois année – présent
Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Élaborer et mettre en œuvre une base de données en ligne sur les clients à l'aide de HTML, de JavaScript et de JSP, ce qui a donné lieu à un nouveau système de suivi des clients plus efficace
- Rencontrer des clients des secteurs public et privé afin de répondre à leurs besoins et d'obtenir leur rétroaction sur les projets
- Collaborer avec des collègues de divers services ainsi qu'avec des fournisseurs de services externes dans le but d'assurer l'aboutissement des projets dans les délais prescrits

Commented [MJ11]: L'expérience de travail pertinente comprend toute l'expérience (rémunérée ou non) liée à votre domaine d'études. Organisez vos expériences en ordre chronologique inversé (de la plus récente à la plus ancienne).

AUTRE EXPÉRIENCE

Artiste de sandwich _____ mois année – mois année
Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Préparer tous les ingrédients des sandwiches, c'est-à-dire laver, couper, trancher, hacher et râper les ingrédients selon les directives
- Préparer soigneusement les sandwiches selon les commandes des clients
- Utiliser la caisse et expliquer les options du menu en offrant un excellent service à la clientèle

Commented [MJ12]: Lorsque vous expliquez vos tâches non pertinentes, veuillez à inclure des compétences transférables en utilisant un style indirect (voir Brightspace). Organisez vos expériences en ordre chronologique inversé (de la plus récente à la plus ancienne).

BÉNÉVOLAT (section facultative)

Coordonnateur des bénévoles _____ mois année – mois année
Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Coordonner le programme de sensibilisation à l'environnement et le promouvoir par l'entremise du site Web et des médias sociaux
- Superviser les bénévoles de première année dans leurs tâches quotidiennes pour assurer une intégration réussie
- Organiser et diriger des réunions hebdomadaires pour des groupes de plus de 20 bénévoles et autres personnes participantes

Commented [MJ13]: Utilisez le même format et les mêmes lignes directrices qu'à la section « Expérience de travail pertinente » ci-dessus. Cette section peut toutefois être omise si elle n'est pas pertinente.

Titre du poste bénévole – depuis mois année
Nom de l'organisation, ville (province)

FORMATIONS ET CERTIFICATIONS (section facultative)

Microsoft Certificate Professional System Engineer (MCSE) _____ année
Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

Commented [MJ14]: Incluez toute formation ou certification pertinente pour le poste que vous convoitez, en ordre chronologique inversé.

Titre, organisation, ville (province)
RCR (niveau C), Croix-Rouge canadienne, Ottawa (Ontario) – année

ACTIVITÉS PARASCOLAIRES (section facultative)

Voyages : Découverte de nouvelles cultures à l'occasion de voyages en Europe et en Amérique latine
Sports : Capitaine de l'équipe de football _____ pendant trois ans (dates)

Commented [MJ15]: Vous pouvez inclure les éléments suivants : sports pratiqués, voyages, passe-temps, clubs, groupes, adhésion à des associations professionnelles et expériences de bénévolat (si celles-ci ne sont pas déjà mentionnées dans la section « Bénévolat »).

Les activités énumérées doivent être à jour. Vous pouvez mettre en évidence les activités parascolaires qui témoignent d'aptitudes et de compétences telles que l'esprit d'équipe, le leadership ou la gestion du temps.