

# Sarah Sciences

613-111-1111

Scientifique | Innovatrice | Aspirante ( )

votre\_courriel@uOttawa.ca

Adresse, ville (province) Code postal

Portfolio, blogue, site Web, LinkedIn (section facultative)

## SOMMAIRE DES COMPÉTENCES

- Étudiante coop de troisième année en biochimie à l'Université d'Ottawa
- Compétences en résolution de problèmes acquises grâce à deux ans d'expérience en laboratoire
- Excellente maîtrise des logiciels Microsoft Word, Excel, PowerPoint et des outils de recherche sur le Web
- Membre de la Société canadienne de ...
- Bilingue (français, anglais); niveau intermédiaire en italien

## ÉTUDES

### Baccalauréat ès sciences spécialisé en biochimie (coop)

mois année - présent

Université d'Ottawa (Ottawa, Ontario)

- Date prévue de l'obtention du diplôme : mois, année

## COMPÉTENCES

### Laboratoire

- Maîtrise de...
- Exécution de tests et analyse de résultats pour...
- Mise en application (techniques aseptiques, essais biochimiques, séquençage, spectrophotométrie, etc.)

### Recherche et analyse

- Analyse de la composition génétique de micro-organismes tels que des bactéries et des champignons
- Recherches sur la structure cellulaire de tissus animaux et végétaux
- Participation à des travaux sur le terrain et en laboratoire visant à identifier les organismes de l'aire de conservation de la Mer Bleue

### Communication

- Préparation et présentation de bilans hebdomadaires à la direction afin d'assurer une communication efficace entre les services
- Préparation de séances d'information pour les gestionnaires à l'occasion de rencontres avec les clients
- Rédaction de rapports de laboratoires et révision de documents, y compris des propositions de projets

## EXPÉRIENCE DE TRAVAIL PERTINENTE

### Assistante de recherche (coop)

mois année - mois année

Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Effectuer des recherches et analyser de nouvelles ressources sur les ramifications de la destruction des cultures liée aux infestations afin de préparer des mises à jour hebdomadaires pour l'équipe de recherche
- Réaliser des expériences et recueillir des données sur l'hérédité et la reproduction de certaines espèces végétales en collaboration avec le chercheur principal afin de mettre à jour les bases de données du département
- Identifier et cataloguer des espèces végétales par *Plantae* et *Magnoliophyta* dans le but d'entreprendre des recherches supplémentaires sur ces mêmes spécimens

**Commented [JL1]:** Vous pouvez adapter ce titre en fonction du secteur que vous ciblez et des exigences figurant dans l'annonce. L'idée est de créer un lien clair entre vous et votre programme d'étude et/ou l'industrie ciblée.

**Commented [JL2]:** Utilisez votre adresse courriel de l'Université d'Ottawa.

**Commented [JL3]:** Utilisez une URL LinkedIn courte (p. ex. linkedin.com/in/Sarah.Sciences).

**Commented [JL4]:** Incluez les points les plus importants sur lesquels vous voulez attirer l'attention (en général : études, expérience pertinente, compétences générales, compétences informatiques et techniques, et langues). Adaptez-les en fonction de votre programme d'étude et/ou l'industrie ciblée.

**Commented [JL5]:** Fournissez les renseignements importants sur votre parcours scolaire. Vous pouvez aussi mentionner certains cours ou projets pertinents, ou encore le titre de votre thèse (s'il y a lieu).

**Commented [JL6]:** L'ajout de votre MPC à votre CV est facultatif. Nous vous recommandons de ne l'inclure que si elle est impressionnante.

**Commented [JL7]:** Si vous avez plusieurs bourses et réalisations à présenter, vous pouvez le faire dans une section facultative intitulée « Bourses et réalisations » à la fin du CV (voir les sections facultatives pour référence).

**Commented [JL8]:** Choisissez trois catégories de compétences pertinentes pour le poste que vous désirez obtenir (p. ex. compétences organisationnelles, compétences interpersonnelles, compétences en communication, compétences en service à la clientèle ou compétences techniques). Vous pouvez inclure des exemples tirés de vos expériences universitaires, parascolaires, professionnelles ou bénévoles. Veillez à inclure au moins une compétence générale.

Conseils pour la rédaction de listes à puces :

- Utilisez des exemples concrets qui attestent vos réalisations (p. ex. projets réalisés en classe, connaissances acquises de manière autodidacte ou dans le cadre de formations).
- Utilisez des verbes d'action qui démontrent vos compétences.
- Veillez à la cohérence des temps de verbe, et faites attention à la grammaire et à la ponctuation.

**Commented [JL9]:** Il s'agit d'un exemple de compétence générale.

**Commented [JL10]:** L'expérience de travail pertinente comprend toute l'expérience (rémunérée ou non) liée à votre domaine d'études. Organisez vos expériences en ordre chronologique inversé (de la plus récente à la plus ancienne).

Sarah Sciences 613-111-1111

### Mentore en biologie

mois année - mois année

Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Enseigner des méthodes d'étude efficaces à des étudiantes et étudiants ayant besoin d'aide
- Mentorer des étudiantes et étudiants de première année chaque semaine dans le cadre de cours de biologie et de chimie
- Fournir un appui scolaire et émotionnel à des étudiantes et étudiants de première année afin de faciliter leur adaptation au milieu universitaire

### Tutrice en biologie

mois année - mois année

Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Expliquer des concepts de biologie à des élèves du secondaire chaque semaine, après les heures de cours ordinaires
- Concevoir de nouvelles approches d'enseignement axées sur les différents styles d'apprentissage en fonction des besoins des élèves

## AUTRE EXPÉRIENCE

### Artiste du sandwich

mois année - mois année

Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Préparer tous les ingrédients des sandwiches, c'est-à-dire laver, couper, trancher, hacher et râper les ingrédients selon les directives
- Préparer soigneusement les sandwiches selon les commandes des clients
- Utiliser la caisse enregistreuse et expliquer les options du menu en offrant un excellent service à la clientèle

## BÉNÉVOLAT

### Animatrice

mois année - mois année

Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

- Organiser diverses activités de collecte de fonds, comme des tournois de volleyball, des ventes de pâtisseries et des spectacles d'artistes amateurs
- Visiter des écoles primaires de régions défavorisées de la Zambie pour y évaluer les besoins en matière d'éducation
- Aider à construire une école et un centre culturel pour fournir à la région les installations d'éducation et de mobilisation communautaire nécessaires
- Participer à des événements culturels avec des élèves de la région pour mieux comprendre la culture et les besoins

## BOURSES ET DISTINCTIONS (section facultative)

Gagnante du prix de ... , Département de biochimie, Université d'Ottawa (Ontario)

année

Palmarès du doyen, Université d'Ottawa (Ontario)

année - année

Bourse d'admission, Université d'Ottawa (Ontario)

année - année

## FORMATIONS ET CERTIFICATIONS (section facultative)

Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT)

année

Organisation, ville (province) ou pays (si à l'étranger)

## ACTIVITÉS PARASCOLAIRES (section facultative)

Voyages : Portage dans le parc Algonquin pendant une semaine, photographe amatrice de la faune

Sports : Capitaine de l'équipe de football \_\_\_\_\_ pendant trois ans (dates)

**Commented [JL11]:** Lorsque vous expliquez vos tâches non pertinentes, veillez à inclure des compétences transférables en utilisant un style indirect (voir Brightspace). Organisez vos expériences en ordre chronologique inversé (de la plus récente à la plus ancienne).

**Commented [JL12]:** Utilisez le même format et les mêmes lignes directrices qu'à la section « Expérience de travail pertinente » ci-dessus. Cette section peut toutefois être omise si elle n'est pas pertinente.  
Titre du poste bénévole – depuis mois année  
Nom de l'organisation, ville (province)

**Commented [JL13]:** Incluez toute formation ou certification pertinente pour le poste que vous convoitez, en ordre chronologique inversé.  
Titre, organisation, ville (province)  
RCR (niveau C), Croix-Rouge canadienne, Ottawa (Ontario) – année

**Commented [JL14]:** Vous pouvez choisir d'inclure des projets personnels et universitaires liés à votre domaine d'études.

**Commented [JL15]:** Vous pouvez inclure les éléments suivants : sports pratiqués, voyages, passe-temps, clubs, groupes, adhésion à des associations professionnelles et expériences de bénévolat (si celles-ci ne sont pas déjà mentionnées dans la section « Bénévolat »). Les activités énumérées doivent être à jour. Vous pouvez mettre en évidence les activités parascolaires qui témoignent d'aptitudes et de compétences telles que l'esprit d'équipe, le leadership ou la gestion du temps.