

## Guide pour choisir un.e superviseur.e de recherche

(juillet 2020)

Une des étapes importantes pour ceux qui veulent rédiger un mémoire ou une thèse dans le programme aux études supérieures consiste à trouver un.e directeur/trice de recherche. Les nouveaux et nouvelles étudiant.es au doctorat sont jumelé.es à un.e directeur/trice avant leur admission et donc, c'est principalement un défi pour les étudiant.es à la maîtrise.

Première étape : L'étudiant.e identifie les grandes lignes de sa question de recherche. Vous n'êtes pas obligé de vous présenter à la porte d'un.e professeur.e avec une proposition complète, mais vous devez être prêt.e à discuter de votre projet. Au minimum, vous devez avoir une idée de votre question de recherche générale, d'une zone géographique d'intérêt et si vous voulez faire une recherche de terrain ou non. Nous vous suggérons de consulter les lignes directrices du mémoire ou de la thèse afin de commencer à structurer votre réflexion sur le sujet.

Thèse: <https://sciencessociales.uottawa.ca/developpement-international-mondialisation/programmes/maitrise-these>

Mémoire: <https://sciencessociales.uottawa.ca/developpement-international-mondialisation/programmes/maitrise-memoire>

Si vous avez du mal à cerner votre sujet, vous pouvez toujours prendre rendez-vous avec le ou la responsable du programme de maîtrise pour en discuter ([dvmMA@uottawa.ca](mailto:dvmMA@uottawa.ca)).

Deuxième étape : Identifier les professeur.es qui pourraient superviser votre projet de recherche. C'est souvent intimidant pour les étudiant.es, mais soyez assuré que la supervision fait partie du travail du ou de la professeur.e et que vous ne devez donc pas vous inquiéter pour demander une rencontre. Vous devez envoyer un courriel aux professeur.es ayant des intérêts de recherche similaires aux vôtres pour leur demander s'ils ou elles acceptent de nouvelles supervisions. Vous pouvez toujours consulter la liste des professeur.es sur le site Internet de l'EDIM pour voir leur profil ainsi que pour obtenir leurs coordonnées : <https://sciencessociales.uottawa.ca/developpement-international-mondialisation/ecole-bref/corps-professoral>

N'oubliez pas que vous pouvez rechercher un.e superviseur.e dans un autre département, et le jumelage n'a pas à être parfait - en général, vous devriez rechercher un.e professeur.e qui effectue des recherches dans SOIT une zone thématique OU géographique similaire. Consulter les pages web des autres départements de la Faculté des sciences sociales. Le profil des professeur.es sur UNIWEB est également un bon point de départ: <https://uniweb.uottawa.ca/>

Vous pouvez également consulter les recherches des professeur.es sur des pages web telles que Google Scholar, academia.edu, researchgate.net ou via les bases de données de la bibliothèque universitaire.

On se rend compte que les professeur.es peuvent être difficiles à joindre, particulièrement en juillet et août. Si vous recherchez un superviseur.e lors des trimestres réguliers (automne et hiver), ce sera plus facile de contacter un professeur.e pendant ses heures de bureau. Si vous avez essayé de rencontrer un.e superviseur.e potentiel.le et que vous avez échoué (vous n'avez pas obtenu de réponse, vous avez été rejeté, etc.), veuillez communiquer avec le secrétariat ([EDIM.SIDGS@uottawa.ca](mailto:EDIM.SIDGS@uottawa.ca)) ou le responsable

du programme de maîtrise afin que nous puissions discuter des options avec vous et / ou faire un suivi avec des superviseur.es potentiel.les.

Troisième étape : Organiser une réunion en personne, par téléphone ou par vidéoconférence. Souvent, cette première rencontre avec un.e superviseur.e potentiel.le vous aidera à déterminer si le jumelage est bon et vous aidera à raffiner votre sujet. En général, vous devriez chercher à obtenir les informations suivantes à partir d'une telle réunion:

- Une idée de la façon dont vous pourriez cibler votre sujet et si le ou la professeur.e est intéressé.e / disponible pour superviser votre recherche.
- Une idée du style de supervision du ou de la professeur.e et comment cela correspond à vos besoins en tant qu'étudiant.e et à votre style de travail. (Dans quelle mesure le ou la professeur.e s'attend-il ou elle à ce que vous soyez «indépendant.e»; à quelle fréquence les réunions auront-elles lieu; attentes dans les délais d'exécution pour produire vos chapitres; attentes concernant la recherche sur le terrain; attentes du délai d'exécution pour monter votre projet de recherche).
- Les prochaines étapes pour confirmer la relation étudiant.e-superviseur.e. (De nombreux profs vous demanderont de produire une ébauche de projet avant d'accepter officiellement d'être votre superviseur.e - et c'est effectivement une exigence pour le processus lors de la rédaction d'un mémoire).

Une fois cette étape terminée, vous devriez être sur la bonne voie pour débiter votre projet de recherche.

#### **Délai:**

Il n'y a pas de délai officiel pour trouver un.e superviseur.e, mais le plus tôt possible, le mieux ce sera pour vous.

Cependant, il est absolument nécessaire d'avoir l'accord de principe du ou de la superviseur.e potentiel.le avant la fin du deuxième trimestre de votre programme d'études supérieures (avril).

Coop. Il est très important que les étudiant.es dans le programme coop aient un.e superviseur.e avant avril (à la fin du deuxième trimestre) car nous avons remarqué qu'il est essentiel que ces étudiant.es aient un plan clair pour leur projet de recherche avant leur premier placement (été). Lorsque les étudiant.es n'ont pas de superviseur.e ainsi qu'un plan avant leur premier placement coop, ils ou elles ont tendance à oublier cet aspect de leurs études pendant qu'ils ou elles travaillent et ont de la difficulté à commencer une thèse ou un mémoire une fois leurs stages terminés. En d'autres mots, *le fait de ne pas avoir de superviseur.e et de plan de recherche en place avant de commencer les stages coop est presque une garantie de prolongation d'un trimestre ou deux, du programme.*