

## COMITÉ EXÉCUTIF/ 2012-2013/ EXECUTIVE COMMITTEE

14<sup>e</sup> réunion/ 14<sup>th</sup> meeting

2013 04 22 - 9h00 / 12:00pm

LMX 387

*Présent(e)s / Present : E. Dionne, D. Fleming, N. Gazzola, B. Graves, M. Laurier, R. Leblanc, D. Paré*

*Excusé(e)s / Excused : C. Thibeault*

### Procès-verbal – Minutes

**14.01 Adoption de l'ordre du jour / Adoption of the Agenda Sur résolution dûment proposée et appuyée, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.**

**14.02 Adoption du procès-verbal du 8 avril mars 2013\*\* / Adoption of the Minutes of April 8, 2013\*\***

Sur résolution dûment proposée et appuyée, le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

**14.03 Affaires découlant du procès-verbal de la réunion du April 8 2013 /Business Arising from the Minutes of the April 8, 2013 Meeting Statistiques d'admission**

a) Évaluation des cours en ligne / Online Course Evaluations

The average response rate for online course evaluations is only 15 %. In the two courses that had a higher response rate, the professor allocated some time during the class to complete the evaluation. The program sent a message to remind the students but if the professor also reminds them, the response rate seems to increase. Further to a 2 day extension, a message from the Dean to students was sent and the response rate increased from 15% to 30%.

b) The Dean has received the letter from OCT for the Teacher Education ATEP Program. As stated in the panel report the requirement regarding the number of hours is not met. The Accreditation Committee report mentioned that we should also adjust the number of hours for the on-site courses. We have three years to fulfill the requirement but OCT has requested a plan by the beginning of October 2013. The Dean will consult Professor Duquette and Vice-Dean (Programs) Barbara Graves regarding how to address the issue.

On nous a dit que l'agrément aurait été accordé pour le programme de Formation à l'enseignement avec les réserves exprimées par le panel. Nous n'avons cependant pas reçu la lettre officielle.

**14.04 Nouvelles affaires / New Business**

a) Prix d'excellence de la Faculté d'éducation / Faculty of Education Award for Excellence

Les prix d'excellence de la Faculté d'éducation seront remis le vendredi 3 mai 2013 à 15h30 au Café écolo.

Nous avons aussi décidé de réduire la bourse des professeurs à temps-partiel de 500\$ et de voir si elle pouvait être versée dans un fond de recherche.

Il n'y a pas de bourse attribuée au prix du personnel de soutien. Le vice-doyen à la recherche propose de créer un prix d'une valeur de 500\$.

**Résolution** : Que le Comité exécutif accepte la création d'un prix d'une valeur de 500\$ pour le personnel de soutien. Cette motion est conditionnelle à la vérification.

Proposée par : R. Leblanc

Appuyée par : B. Graves

Unanime

De plus, la date limite pour les mises en candidatures des prix de 2013 est le 31 mai 2013.

### Comités de sélection (mise à jour) / Selection Committees (Update)

There are currently two hiring committees; one for the Second Language Teaching and Learning and the other for Educational Administration. The interviews for the SLT position will be held on April 29<sup>th</sup> and 30<sup>th</sup>, 2013. A memo will be sent out shortly. The Educational Administration position currently has two candidates. Their files are being examined by the selection committee.

b) Rapport du sondage sur l'expérience au travail / Employee Experience Survey Report

Le doyen est d'avis que le rapport du sondage sur l'expérience au travail pourrait être à l'ordre du jour de l'Assemblée générale du printemps 2013.

c) Admissions - Résolution à modifier - Item 11.04 a) du procès-verbal du 7 mars 2013 / Admissions - Motion to Modify - Item 11.04 a) in the minutes of March 7 2013

We have noticed a discrepancy in the March 7 Executive Committee meeting minutes.

The Minutes currently state that "We have extended the admissions deadline for the B.Ed. programs to June 1<sup>st</sup>, 2013". However it should have read "We have extended the application deadline for the Formation à l'enseignement Programs both part-time and full time, to June 1, 2013 and the deadline to submit all documents for the Teacher Education Program is May 1<sup>st</sup>, 2013."

**Motion:** That the Executive Committee accept the modifications made to the March 7, 2013 minutes.

Moved by: N. Gazzola

Seconded by: D. Paré

Unanimous

d) Admissions / Admissions

At the undergraduate level, the number of applications declined by 7.2% which is better than the Ontario average. MTCU granted the funding for next year and do not intent to revise the quota. However, they may question the funding and the quotas for 2014-2015. MEO still believes that the extended B.Ed. should be implemented in September 2015 even though it is impossible for the universities to have the programs approved in one year. We did not receive any guidelines with regards to funding and duration. However, the number of days of practicum should be increased substantially.

e) Assemblée générale du printemps 2013 / 2013 Spring General Assembly

Les membres du comité exécutif discutent des thèmes, de la date et des lieux possibles pour l'Assemblée générale du printemps. Le thème principal sera sur les pratiques d'évaluation. Plus d'information est à venir dans les prochaines semaines.

**Résolution :** Que l'Assemblée générale du printemps 2013 ait lieu le 17 juin 2013.

Proposée par : B. Graves

Appuyée par : N. Gazzola

Unanime

### **14.05 Autres affaires / Other Business**

### **14.06 Prochaine réunion / Next meeting**

Le 6 mai 2013 / May 6, 2013