

# Guide d'utilisation d'accès aux cours

Cours en audioconférence **(HC)**

Cours entièrement en ligne **(WB)**

Cours hybride **(HYB)**



**Faculté d'éducation**

613-562-5804 | [edugrad@uOttawa.ca](mailto:edugrad@uOttawa.ca)  
[education.uOttawa.ca](http://education.uOttawa.ca)



uOttawa



uOttawa

L'Université canadienne  
Canada's university

**Faculté d'éducation**

Guide d'utilisation d'accès aux cours

**COURS EN AUDIOCONFÉRENCE (HC)**

**COURS ENTIÈREMENT EN LIGNE (WB)**

**COURS HYBRIDE (HYB)**

## TABLE DES MATIÈRES

<b>Introduction</b> .....	<b>3</b>
<b>1. COURS EN AUDIOCONFÉRENCE</b> .....	<b>4</b>
1.1 Définition .....	4
1.2 Plan de cours et accès au cours .....	4
1.2.1 Problème avec UOzone.....	4
1.3 Numéros de téléphone.....	5
1.3.1 Numéro de téléphone sans frais .....	5
1.3.2 Numéro de téléphone local .....	5
1.3.3 Information sur l'utilisation du téléphone .....	5
1.4 Adobe Connect.....	5
1.4.1 Adobe Connect : aspect technique .....	6
1.4.2 Adobe Connect : pour se joindre en ligne avec le lien WEB .....	6
1.5. Matériel de cours.....	6
<b>2. COURS ENTIÈREMENT EN LIGNE</b> .....	<b>7</b>
2.1 Définition .....	7
2.2 Plan de cours et accès au cours .....	7
2.3 Adobe Connect.....	8
2.3.1 Adobe Connect : aspect technique .....	8
2.3.2 Adobe Connect : pour se joindre en ligne avec le lien WEB .....	8
2.4 Matériel de cours.....	8
2.5. Problème avec UOzone :.....	9
2.6 Problème d'accès au cours dans le Campus virtuel — Blackboard.....	9
2.7 Problème avec l'accès téléphonique .....	9
<b>3. COURS HYBRIDE</b> .....	<b>9</b>
<b>4. ÉVALUATION DES COURS EN LIGNE, HYBRIDE ET À DISTANCE</b> .....	<b>9</b>
4.1 Importance de VOTRE évaluation.....	9
4.2 Comment y accéder ?.....	10

## Introduction

La Faculté d'éducation vous offre différents modes de diffusion pour les cours qu'elle propose aux études supérieures. Dans cet ordre d'idées, lors de votre inscription et pour vous permettre de faire des choix éclairés; sachez que les abréviations reflètent le mode de diffusion.

- **WB** pour suivre un cours entièrement en ligne
- **HYB** pour suivre le cours en mode hybride (6 cours en présentiel et 6 cours en ligne)
- **C, F, S ou T** pour suivre le cours sur le campus, en salle de classe (présentiel)
- **HC** pour suivre le cours hors campus, donc à distance (volet francophone seulement)

Ces abréviations se trouvent après la cote de cours (EDU5555 WB). Quand le cours a plus d'une section, le numéro de la section se trouve après l'abréviation (EDU5555 WB2).

# 1. COURS EN AUDIOCONFÉRENCE

## 1.1 Définition

Ce format de cours, **offert uniquement au secteur francophone**, permet à des étudiants à distance de suivre un cours par téléphone et par Internet en même temps que des étudiants en classe. Cela permet de joindre un plus grand nombre d'étudiants qui peuvent généralement suivre le cours de leur domicile.

Les apprenants à distance peuvent entendre le professeur et les autres étudiants en classe et ceux à distance, leur parler et suivre la présentation du professeur en temps réel. Le professeur accorde autant d'importance aux étudiants à distance qu'à ceux en classe.

Les étudiants doivent avoir accès à un ordinateur, Internet, un téléphone et un micro-casque (**fortement** recommandé). La communication audio se fait généralement par Internet, mais peut, dans certains cas, être faite par l'entremise du téléphone.

## 1.2 Plan de cours et accès au cours

Veuillez noter que votre accès au cours **sera donné la veille du début des cours**. Toutefois, le plan de cours sera disponible sur le Campus virtuel la première journée du cours.

Il existe deux marches à suivre pour avoir accès au Campus virtuel, participer aux sessions de discussion, avoir accès aux notes de classes, etc. Vous pouvez soit cliquer [ici](#) ou suivre les étapes ci-dessous :

1. Allez sur le site de l'Université d'Ottawa
2. Cliquez sur « Français »
3. Cliquez sur « Étudiants-UOzone »
4. Dans la section Campus virtuel, cliquez sur « Connexion à Blackboard Learn »
5. Utilisateur : numéro d'étudiant
6. Mot de passe : le même mot de passe dont vous vous servez pour UOzone
7. Une liste de cours va apparaître; cliquez sur votre cours pour commencer la session.

Ressources : cours web/Blackboard /Campus virtuel : 613-562-5777 [maestro@uOttawa.ca](mailto:maestro@uOttawa.ca)

**Les professeurs ne sont pas responsables de répondre à vos questions d'ordre technique!!**

### 1.2.1 Problème avec UOzone

Si vous n'avez pas encore activé votre compte UOzone, veuillez vous rendre à la [page d'UOzone](#).

Tous les problèmes avec les comptes UOzone doivent être dirigés vers le Centre d'assistance informatique de l'université : 613-562-5800 poste 6555.

### Problèmes techniques

Toutes les questions techniques doivent être envoyées à [demande d'assistance informatique](#).

## 1.3 Numéros de téléphone

### 1.3.1 Numéro de téléphone sans frais

Pour vous assurer d'être en ligne pour le début du cours, veuillez composer le **1-866-250-3263** cinq (5) minutes avant le début du cours.

Le mot de passe est les quatre chiffres de la cote du cours (ex. pour le cours EDU 5832, le mot de passe est 5832). Si vous éprouvez des difficultés, composez le 613-562-5282.

### 1.3.2 Numéro de téléphone local

Si vous suivez un cours à distance et vous vivez dans la région d'Ottawa, pour vous assurer d'être présent pour le début du cours, veuillez composer le **613-683-3450** cinq (5) minutes avant le début du cours.

Le mot de passe est les quatre (4) chiffres de la cote du cours suivi du signe # (p. ex. EDU 5832; le mot de passe est 5832 #). Si vous éprouvez des difficultés, composez le 613-562-5282.

### 1.3.3 Information sur l'utilisation du téléphone

Pour diminuer l'écho et le bruit, vous devez respecter ces consignes :

- mettre votre téléphone en **sourdine** en appuyant sur **\*6** sur votre téléphone
- pour annuler la sourdine, vous devez appuyer sur **\*6**.

Lors d'un cours en audioconférence, il y a plusieurs facteurs qui peuvent diminuer la qualité de la communication. Voici quelques causes possibles d'une mauvaise qualité de connexion :

- téléphone défectueux
- problèmes chez le fournisseur du service Internet
- appareil mains libres de mauvaise qualité
- utilisation d'un téléphone cellulaire
- utilisation d'une connexion à base IP (Internet)
- bruit ambiant.

À certains moments, le technicien se réserve le droit de limiter VOTRE droit de parole si, lorsque vous parlez, votre ligne téléphonique occasionne trop d'écho et que vos propos sont inaudibles pour tous. Si tel est le cas, le technicien communique avec vous pour vous en informer. Il est donc souhaitable qu'après le cours vous preniez le temps de discuter avec lui pour connaître la cause exacte du problème.

En tout temps, vous pouvez communiquer avec les techniciens au 613-562-5282 ou par courriel à [distance@uottawa.ca](mailto:distance@uottawa.ca).

## 1.4 Adobe Connect

**En plus du téléphone**, pour vous assurer de suivre le cours et avoir accès aux présentations du professeur, vous devez utiliser un logiciel de communication offert gratuitement par l'Université d'Ottawa.

### 1.4.1 Adobe Connect : aspect technique

Avec ou sans caméra, mais **AVEC le son!** Donc, **il est fortement conseillé d'avoir un casque d'écoute avec micro !** Si vous avez besoin d'aide technique avec *Adobe Connect* lors de vos cours, n'hésitez pas à contacter les techniciens au **613-562-5282** ou [distance@uottawa.ca](mailto:distance@uottawa.ca).

### 1.4.2 Adobe Connect : pour se joindre en ligne avec le lien WEB

**Étape 1.** Allez à l'adresse de la conférence (ex. : 137.122.181.179/edu5832 ou edu5599)

**Étape 2.** Sélectionnez, **entrez en tant qu'invité**, inscrivez votre nom

**Étape 3.** Appuyez sur **Entrez dans la salle**

Aperçu de la page d'accueil pour se connecter



**Afin de savoir quels outils le professeur va utiliser, veuillez attendre au premier cours.**

### 1.5. Matériel de cours

Pour l'achat de livres, vous pouvez les commander [en ligne](#) et payer par carte de crédit. Si vous rencontrez des difficultés, veuillez communiquer avec la Librairie de l'Université d'Ottawa par courriel à : [libbook@uottawa.ca](mailto:libbook@uottawa.ca)

## 2. COURS ENTIÈREMENT EN LIGNE

### 2.1 Définition

Ce mode de diffusion permet à des étudiants de suivre des cours entièrement en ligne. Ces cours offrent une certaine souplesse dans l'horaire des étudiants, car il n'y a pas de cours offert chaque semaine. L'étudiant suit les modules du cours, y compris les activités et travaux exigés, semaine après semaine, au moment où ça lui convient le mieux. Veuillez noter que pour certains cours entièrement en ligne

- 1) **des rencontres fortement suggérées** avec le professeur et des étudiants ainsi que
- 2) **des heures de bureau synchrones** (temps réel) avec le professeur pourront être proposées pendant le cours. Cependant, sachez que le professeur offre une grande latitude pour les heures de rencontre.

Ces cours exigent **une utilisation obligatoire** du site Internet du Centre d'enseignement et d'apprentissage médiatisés comme appui à l'enseignement. L'utilisation de ce site peut varier de cours en cours et de professeur en professeur. Vous serez invité à accéder au Campus virtuel pour visionner et télécharger des notes de cours, participer à des sessions de discussion, consulter des babillards électroniques, etc.

### 2.2 Plan de cours et accès au cours

Veuillez noter que votre accès au cours **sera donné la veille de votre première journée de cours** pour chaque session.

**Le professeur** indiquera à quelle heure aura lieu la première rencontre en envoyant un message au groupe. Ainsi le plan de cours sera-t-il disponible sur le Campus virtuel (Blackboard) la première journée du cours.

Il existe deux marches à suivre pour avoir accès au Campus virtuel, participer aux sessions de discussion, avoir accès aux notes de classes, etc. Vous pouvez soit cliquer [ici](#) ou suivre les étapes ci-dessous :

1. Allez sur le site de l'Université d'Ottawa
2. Cliquez sur « Français »
3. Cliquez sur « Étudiants-UOzone »
4. Dans la section Campus virtuel, cliquez sur « Connexion à Blackboard Learn »
5. Utilisateur : numéro d'étudiant
6. Mot de passe : le même mot de passe dont vous vous servez pour UOzone
7. Une liste de cours va apparaître; cliquez sur votre cours pour commencer la session.

Ressources : cours web/Blackboard /Campus virtuel : 613-562-5777 [maestro@uOttawa.ca](mailto:maestro@uOttawa.ca)

**Les professeurs ne sont pas responsables de répondre à vos questions d'ordre technique!!**



## 2.3 Adobe Connect

**Pour le secteur francophone**, en plus du téléphone, pour vous assurer de suivre le cours et avoir accès aux présentations du professeur, vous devez utiliser un logiciel de communication offert gratuitement par l'Université d'Ottawa. Le logiciel utilisé est Adobe Connect.

### 2.3.1 Adobe Connect : aspect technique

Avec ou sans caméra, mais **AVEC le son!** Donc, **vous devez avoir un casque d'écoute avec micro !**  
Si vous avez besoin d'aide technique avec *Adobe Connect* lors de vos cours, n'hésitez pas à contacter les techniciens au **613-562-5282** ou [distance@uottawa.ca](mailto:distance@uottawa.ca)

### 2.3.2 Adobe Connect : pour se joindre en ligne avec le lien WEB

**Étape 1.** Allez à l'adresse de la conférence (ex. : 137.122.181.179/edu5832 ou edu5599)

**Étape 2.** Sélectionnez, *entrez en tant qu'invité*, inscrivez votre nom

**Étape 3.** Appuyez sur *Entrez dans la salle*

Aperçu de la page d'accueil pour se connecter



ADOBE® CONNECT™

EDU 5832

Entrer en tant qu'invité

Nom |

Entrer avec votre nom de connexion et votre mot de passe

uOttawa

**Afin de savoir quels outils le professeur va utiliser, veuillez attendre au premier cours.**

## 2.4 Matériel de cours

Pour l'achat de livres, vous pouvez les commander [en ligne](#) et payer par carte de crédit. Si vous rencontrez des difficultés, veuillez communiquer avec la Librairie de l'Université d'Ottawa par courriel à : [libbook@uottawa.ca](mailto:libbook@uottawa.ca)

## **2.5. Problème avec UOzone :**

Tous les problèmes avec les comptes UOzone doivent être dirigés vers le Centre d'assistance informatique de l'Université : 613-562-5800 poste 6555. Toutes les questions techniques doivent être envoyées à [demande d'assistance informatique](#)

## **2.6 Problème d'accès au cours dans le Campus virtuel — Blackboard**

Contactez le Campus virtuel : 613-562-5777 ou [maestro@uOttawa.ca](mailto:maestro@uOttawa.ca)

## **2.7 Problème avec l'accès téléphonique**

Contactez le **CENTRE D'ENSEIGNEMENT ET D'APPRENTISSAGE MÉDIATISÉS** : vous pourrez communiquer avec les techniciens au **613-562-5282** (durant les heures de cours) ou à [distance@uottawa.ca](mailto:distance@uottawa.ca)

## **3. COURS HYBRIDE**

Les cours hybrides sont, comme leur nom l'indique, un mélange entre un cours en présentiel (y compris un cours hors campus) et un cours en ligne. En fait, sur une totalité de 12 cours dispensés pendant la session, six sont en classe (présentiel ou hors campus) et six entièrement en ligne.

Pour avoir accès au cours et aux différentes procédures, vous avez simplement à vous référer au point 2 : *cours entièrement en ligne*.

Veillez noter que votre accès au cours **sera donné la veille du début des cours**. Compte tenu de la forme particulière du cours, le plan de cours sera disponible sur le Campus virtuel (Blackboard) la première journée du cours ou distribué en classe, selon le choix du professeur. Ce dernier vous expliquera l'organisation du cours (présentiel ou en ligne) lorsqu'il présentera son plan de cours.

## **4. ÉVALUATION DES COURS EN LIGNE, HYBRIDE ET À DISTANCE**

Tous les cours offerts à distance, en audioconférence, entièrement en ligne ou hybride font l'objet d'une évaluation par les étudiants. Pour ces modes d'enseignement, l'évaluation se fait en ligne. Vous recevrez les consignes d'accès à l'évaluation pour chaque cours de ce type par l'intermédiaire de votre compte UOzone.

### **4.1 Importance de VOTRE évaluation**

L'évaluation des cours à distance est **TRÈS importante**. Tout d'abord, votre évaluation et vos commentaires permettent aux professeurs d'améliorer le contenu, les approches pédagogiques, la navigation du cours, etc.

Pour l'avancement et l'évaluation du dossier des professeurs, votre évaluation constitue une pièce majeure que ce soit pour le renouvellement de leur contrat, pour l'obtention de leur permanence ou pour l'obtention de leur promotion. Il est primordial que chaque professeur obtienne une évaluation de ses cours par les étudiants.

**Soyez assuré que l'évaluation des cours en ligne respecte l'anonymat des répondants.**

#### **4.2 Comment y accéder ?**

Cette évaluation doit se faire au moyen du **questionnaire officiel** sur le site Web. Celui-ci se trouve sur le site Web, géré à partir d'un site sécurisé et il ne peut être complété que durant la période officielle de l'évaluation. Pour avoir accès au questionnaire d'évaluation, vous devez consulter [UOzone](#). Les étudiants doivent utiliser leur mot de passe web.