

**PROCÈS-VERBAL / MINUTES**  
**CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL**

Séance du 27 avril 2021 de 14 h à 16 h, Microsoft Teams  
Meeting of April 27, 2021. from 2 to 4 p.m., Microsoft Teams

**PRÉSENCES / PRESENT**

K. Adamo, M.-C. Audet, P. Bélanger, D. Bérubé, N. Bordenave, J. Cournoyer, C. Dallaire, M. Del Bel, M. Demery-Varin, M. Dumont, M. Egan, P. Fallavollita, T. Foth, L. Fulton (sans vote), I. Giroux, P. Guitard, S. Harrisson, J. Kara, J. King, A. Konkle, E. Kowalski, J. Lagacé, R. Leblanc-St. Denis (sans vote), J. Nantel, J. C. Phillips, K. Phillips, M. Robidoux, J. Savard, S. Sougal, M. Taks, F. Tesson, L. Thibault (présidente), J. Thibault (sans vote), M.-C. Thifault, R. Thomas, S. Tosh, C. Udenigwe

**ABSENCES MOTIVÉES / EXCUSED**

A. Carlsen, P. Imbeault, J. D. Jacob

**ABSENCES / ABSENT**

Z. Aldaqqaq, H. Baran, T. Cepalo, H. Grominski, I. Moore, P. O'Byrne, S. Perron

**OBSERVATEUR / OBSERVER:**

L. Metthé

**EST INVITÉE / INVITED**

M. Fortier, secrétaire de réunion

---

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM / CALL TO ORDER AND QUORUM CHECK**

La doyenne souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum étant atteint, elle débute la réunion à 14 h. Elle informe les membres que J. C. Phillips sera absent pour la première heure de la réunion.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR / APPROVAL OF THE AGENDA**

20-21-FHS-CONSEIL-33 Sur motion dûment proposée par C. Dallaire appuyée par P. Guitard, il est résolu d'approuver l'ordre du jour en ajoutant l'item 6.1.3 – EDI Action Plan for Research. (Unanime)

### 3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL / APPROVAL OF THE MINUTES

3.1 De la réunion du 30 mars 2021 / of the March 30, 2021, meeting

**20-21-FHS-CONSEIL-34** Sur motion dûment proposée par I. Giroux et appuyée par M. Taks il est résolu d'approuver le procès-verbal de la réunion du 30 mars 2021. (3 abstentions, 29 en faveur, motion approuvée)

### 4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL / BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES

C. Dallaire informe les membres du Conseil que les informations qu'elle a partagées lors de la dernière réunion sur l'horaire de l'automne et l'hiver prochains ont été changées depuis la réunion. Les informations précises à ce sujet se trouvent maintenant sur le site de la Faculté des sciences de la santé aux liens suivants : <https://sante.uottawa.ca/covid-updates>; <https://health.uottawa.ca/covid-updates>

### 5. AUX FINS DE DÉCISION | FOR DECISION

Aucun item.

### 6. AUX FINS DE DISCUSSION | FOR DISCUSSION

6.1 Interventions de la FSSanté au niveau du plan stratégique à l'égard du mouvement des Noirs, des Autochtones et des personnes de couleur / FHS Strategic Planning response to Black, Indigenous and People of Colour movement

#### 6.1.1 Énoncé d'inclusion de la Faculté / Faculty Inclusion Statement

À la demande des directions d'école et des associations étudiantes, et en attendant qu'un processus officiel sur l'équité, la diversité et l'inclusion soit rédigé par le bureau du Vice-doyen à la gouvernance, C. Dallaire présente un énoncé temporaire qu'elle a préparé pour la Faculté et qui sera affiché sur le site web de la Faculté. Cet énoncé servira d'un outil pour appuyer les directeurs adjoints des études de premier cycle et les directeurs adjoints aux études supérieures.

Recommendations for the first paragraph of the document:

- Being that the students are our main clients, it is recommended that they appear first in the list of people mentioned.
- Change "an inclusive national culture" to "an inclusive Canadian culture"
- Modifier "Nous reconnaissons que pour devenir plus inclusive, la Faculté doit poursuivre ses efforts pour :... » à « La Faculté des sciences de la santé reconnaît que pour devenir plus inclusive, nous devons poursuivre nos efforts pour :... »

### 6.1.2 Espace de partage de ressources EDI sur Brightspace / Brightspace EDI resource sharing space

J. C. Phillips shares with members the Brightspace sharing space which will provide information and resources on EDI.

- Asks members for ideas on how to best utilize this platform.
- Refers members to the two articles that were also added to DocuShare for today's meeting.

### 6.1.3 EDI Action Plan for Research

The University of Ottawa, under the guidance of Diego Herrera, Equity, Diversity, and Inclusion Advisor for Research, will hold consultation sessions through focus groups with the vice-deans, research, for the creation of an EDI action plan focused on research. M. Taks will participate in a focus group on May 5 and invites members to share with her any obstacles and/or successful practices they may have experienced regarding EDI in research that she can bring forward to the focus group.

## 7. AUX FINS D'INFORMATION | FOR INFORMATION

### 7.1 NOUVELLES DES ASSOCIATIONS ÉTUDIANTES / NEWS FROM THE STUDENT ASSOCIATIONS

*M. Demery Varin from the School of Nursing Graduate Student Association (GNAIID) shares in the chat the details of a social-media presentation that will be hosted by the GNAIID and to which all students are invited to join on Wednesday, May 5th from 11 a.m. to 12 p.m.*

### 7.2 NOUVELLES DES UNITÉS ACADÉMIQUES / UPDATES FROM THE ACADEMIC UNITS

#### 7.2.1 École interdisciplinaire des sciences de la santé / Interdisciplinary School of Health Sciences

K. Phillips reports on the following:

- Presently doing interviews for a tenure-track position.
- The spring session will start soon

#### 7.2.2 École des sciences infirmières / School of Nursing

En l'absence de J. D. Jacob, la doyenne informe les membres des points suivants :

- L'école a choisi ses candidats pour deux postes menant à la permanence et qui débiteront le 1<sup>er</sup> juillet 2021. La doyenne a entamé les négociations pour l'offre de contrat.
- L'administration centrale a récemment approuvé un troisième poste pour juillet 2021. Une troisième candidature qui a été recommandée par le comité de recrutement est retenue pour ce poste.

### 7.2.3 École des sciences de la nutrition / School of Nutrition Sciences

S. Tosh reports on the following:

- The Master in Nutrition and Food Biosciences has been approved by the Senate and has now been sent to the Province for final approval.
- Continue to have challenges finding the clinical placements for our 3<sup>rd</sup> and 4<sup>th</sup> year students.
- 3 of 4 interviews were held so far for a tenure-track position to start July 1, 2021.
- Informs members that she will be stepping down from her position as director at the end of June. Isabelle Giroux has been nominated to replace her starting July 1, 2021.

La doyenne remercie Susan pour son travail depuis les cinq dernières années et elle félicite Isabelle Giroux pour sa nomination.

### 7.2.4 École des sciences de la réadaptation / School of Rehabilitation Sciences

M. Egan reports on the following:

- The 2020 graduating class of the Physiotherapy Program that had taken their national exam reached the national average of 93% success rate.
- Stéphane Poitras accepted to renew his position as Director of the Physiotherapy Program for a three-year term.
- Josée Lagacé accepted a new three-year term as Director of the Audiology and Speech Language Pathology Program to replace Ann Sutton.
- Hired a new field work coordinator for Audiology: Tanya Robertson, as well as a new lab technician, Danielle Hirsh.
- We have an EDI committee in Occupational Therapy led by Paulette Guitard. A 3-hour lecture on micro-aggressions and implicit bias will be held in October to all students at the School of Rehabilitation Sciences entitled "Le biais implicite et les micro-agressions et la création d'espaces inclusifs et sécuritaires dans le domaine de la santé."

### 7.2.5 École des sciences de l'activité physique / School of Human Kinetics

M. Robidoux reports on the following:

- Successfully hired an APTPUO Long-term appointment professor (LTA) position in motor control and biomechanics: Janie Cournoyer.
- Thanks to Carla Geurts who just finished a five-year APTPUO-LTA position on April 30. We wish her all the best in her future projects.
- Alexandra Arellano has accepted to renew her position as Assistant Director of Undergraduate Studies for two years.
- The graduate program is undergoing a cyclical review. The reviewers have been secured for a visit the 2<sup>nd</sup> week of June.
- The School Bylaws will be presented to School Council next month.

## 7.3 RAPPORTS DE LA DOYENNE ET DES VICE-DOYEN(NE)S / DEAN AND VICE-DEAN REPORTS

### 7.3.1 Doyenne / Dean

La doyenne informe les membres des points suivants :

- 709 étudiants au premier cycle sont confirmés pour l'automne 2021 (676 l'an dernier)
- 167 graduate students are confirmed for the fall of 2021 (162 last year)
- On April 12, Laurentian University announced that several programs would be cut 58 undergraduate programs and 11 graduate programs. As presented at Senate, following this announcement, uOttawa has stepped in to:
  - o Exprimer son soutien et sa solidarité aux membres de la communauté de l'Université Laurentienne,
  - o Reiterer son engagement à continuer de lutter pour les droits de la communauté autochtone et de la minorité francophone ontarienne et canadienne,
  - o Demande à l'équipe de direction de l'Université d'examiner toutes les options pouvant atténuer les impacts négatifs de cette situation sur les étudiants et professeurs-chercheurs et
  - o Appeler les gouvernements provinciaux et fédéral à assurer un financement adéquat aux universités francophones et bilingues en milieu minoritaire.
  - o Un programme qui a été coupé est le Baccalauréat en sciences de la santé - sage-femme
    - The Dean has been in discussion since late 2019 with the leadership of the School of Midwifery at Laurentian U to consider a partnership with the LU program as a # of the students were completing their placements in Ottawa. At the time, my discussion for the partnership did not materialize, then COVID hit.
    - Following April 12, I was contacted by several agencies, CHEO, Ottawa Birth and Wellness Centre, Champlain Maternal Newborn Regional Program, to see if the uOttawa would consider offering the program
    - La Faculté a déposé une proposition à l'administration centrale le 26 avril pour que le programme relève de la Faculté des sciences de la santé.
    - C. Dallaire explique aux membres que la question d'espace a été posée au Bureau des gouverneurs dans le cadre du projet Top Shelf et la réponse est qu'il y a déjà des plans d'espace non assignés dans le projet de construction qui pourront être désignés au programme de sage-femme.
    - *A question raised in the chat is in which school will the program be housed if we are successful in obtaining it?* The dean responds that it is too early at the moment to respond to the question.
- Annonce du premier ministre Ford le 16 avril :
  - o Nous sommes en confinement jusqu'au 20 mai. Seulement les travailleurs essentiels devraient être sur le campus. Communiquer avec Camille Charbonneau ([fss-sec@uottawa.ca](mailto:fss-sec@uottawa.ca)) pour obtenir une lettre spéciale au besoin.

- Processus de réintégration au campus : la date du 31 mai sera repoussée au 21 juin. A more sustained return to work for the front-line employees is targeted for July 5, 2021. The Dean will get back to us with more details as the date approaches.
- La doyenne a eu l'occasion de rencontrer plusieurs groupes d'employés lors d'une pause-café virtuelle pour discuter de la réintégration au travail.
- Postes de professeurs : une demande pour neuf postes pour 2022-23 sera soumise mercredi 28 avril et la doyenne fera une présentation auprès des doyens et l'administration centrale mardi 4 mai.
- Donnera un rapport sur les postes des vice-doyennes aux études à la réunion du mois de juin. Un exercice de consultation est présentement en cours sur le projet pilote des deux postes qui ont été créés à la suite de la recommandation de Diane Ste-Marie alors qu'elle était vice-doyenne aux études par intérim.
- La collation des grades aura lieu les 14 au 18 juin. La cérémonie sera diffusée de façon virtuelle mais avec une composante synchrone et plus interactive, par exemple il y aura un maître des cérémonies, la doyenne y sera pour lire les noms des finissants, les majors de promotions y seront pour donner leur discours, etc.

#### 7.3.2 Vice-doyen à la gouvernance et secrétaire / Vice-Dean, Governance and Secretary

J. C. Phillips reports on the following :

- Still working with central administration to obtain the process for approving school-level bylaws.
- Vacant positions on faculty committees:
  - o A call for nominations was sent out for two upcoming vacant positions on the Faculty Teaching Personnel Committee (FTPC). The call for nominations for a representative from the School of Nursing and the School of Rehabilitation Sciences will be extended. Craig encourages members to submit the names of their colleagues.
  - o A call for nominations will be sent shortly for two vacant positions for representatives at large on Faculty Council.
  - o A call for nominations will be sent shortly for a vacant position on Senate to replace Paulette Guitard who will be going on an academic leave on July 1.

#### 7.3.3 Vice-doyenne aux études - qualité et mise en œuvre des programmes / Vice-Dean, Academic – Program Quality and Delivery

Aucun rapport.

#### 7.3.4 Vice-doyenne aux études - affaires étudiantes et professionnelles / Vice-Dean, Academic – Student and Professional Affairs

I Giroux informe les membres des points suivants :

- A new initiative for the internationalization of the curriculum launched by the Provost and Vice-President, Academic Affairs and the Vice-President International and Francophonie to support professors, program specialists, and program directors who wish to develop

their knowledge in the field of curriculum internationalization and initiate work on internationalizing courses, programs, or their pedagogical approach:

- A 4-part training will be offered to faculty and lecturers on May 26 and June 2, 9 and 16 from 8 to 9 a.m. (info will be inserted in Chat)
- New funding opportunities – a funding of \$4,000 to five (5) courses or program internationalization projects. The deadline for application is May 7. More information is provided on the following website:

#### **Initiative d'appui à l'internationalisation des programmes 2021**

[Bureau international | Université d'Ottawa \(uottawa.ca\)](#)

#### **Initiative to Support Program Internationalization 2021**

[International Office | University of Ottawa \(uottawa.ca\)](#)

Contact: Sylvie Albert – [salbert@uottawa.ca](mailto:salbert@uottawa.ca)

#### 7.3.5 Vice-doyenne à la recherche / Vice-Dean Research

- The new stay at home order did not change anything for the researchers on campus – we can stay at 66% capacity – we must be prepared to reduce if the need arises.
- Reminder to researchers that in order to conduct research on campus, they need to submit their research remobilization plan to the Faculty Research Office. If there are changes to the research team, the Research Office needs to know.
- Researchers who have not yet been on campus, must present a research remobilization plan to the Faculty Research Office for approval before coming on campus.
- Researchers who wish to initiate or continue research activities with human participants either on campus or off campus, need their Safe Research Plan approved by the Faculty Research Office prior to submitting their amended ethics proposal.
- A reminder that only research with non-vulnerable populations is allowed on campus.
- Since last Friday, it is mandatory to use protective eyewear (researchers and participants). Researchers can contact [fss-phy@uottawa.ca](mailto:fss-phy@uottawa.ca) to acquire the necessary personal protective equipment (PPE) for themselves and to purchase PPE for their participants.
- The next Short FHS Research Information Session will be on June 9 at 3:30 p.m., re: EDI in Research. Another session will be scheduled related to Finances in Research.

#### 7.3.6 Directeur administratif / Chief Administrative Officer

P Bélanger informe les membres des points suivants :

- Budget : c'est prévu que la Faculté termine l'année financière avec un budget positif.
- Ressources humaines:
  - Loïssa Georges, Human Resources Administrative Officer, will be replacing Rebecca Lowry, Human Resources Manager, during her maternity leave.
  - Le concours pour remplacer Bruno Berriault, agent d'administration, ressources physiques, sera affiché sous peu.
- Santé et sécurité au travail :
  - Paul s'est porté bénévole pour siéger au Comité mixte de l'Université sur la santé et la sécurité.

- Campus Lees :
  - o 3 soumissions ont été reçues le 15 avril pour le nouvel édifice (Top Shelf). Le service des immeubles étudie les dossiers techniques. Plus d'information à suivre.
  - o Il y aura une campagne d'information prochainement sur le développement du projet Lees (Top Shelf).
  - o La cérémonie de la première pelletée de terre est prévue en septembre ou octobre 2021.

## 8. NOUVELLES DES REPRÉSENTANT(E)S AU SÉNAT / NEWS FROM REPRESENTATIVES ON SENATE (3 min)

P Guitard ajoute que :

- Le recteur a annoncé la création du Comité sur la liberté académique
- L'approbation de modifications à trois règlements académiques (9.5, 10.3 et 15)
- Changement de titre : la Maîtrise en enseignement en sciences de la santé a été modifiée à Maîtrise en enseignement en santé.
- Annoncer deux nouvelles Chaires de recherche du Canada pour l'Université.
- La création de l'Institut de recherche en musique et en santé
- La création de l'École en sciences pharmaceutiques à la Faculté de médecine a été approuvée.

## 9. QUESTIONS DIVERSES / OTHER QUESTIONS

Aucune.

## 10. CLÔTURE DE LA SÉANCE / ADJOURNMENT OF THE MEETING

La séance est levée à 15 h 25.

La doyenne remercie les étudiants qui terminent leur mandat au Conseil.

## 11. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE SÉANCE / DATE AND LOCATION OF NEXT MEETING

Mardi 25 mai 2021 de 14 h à 16 h / Tuesday, May 25, 2021, from 2 – 4 p.m.