

FACULTÉ DES SCIENCES DE LA SANTÉ / FACULTY OF HEALTH SCIENCES  
PROCÈS-VERBAL / MINUTES  
CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL

*Séance du 2 mars 2021 – Microsoft Teams*  
*Meeting of March 2, 2021 – Microsoft Teams*

**PRÉSENCES / PRESENT**

P. Bélanger, N. Bordenave, A. Carlsen, T. Cepalo, J. Cournoyer, C. Dallaire, M. Del Bel, M. Demery-Varin, M. Egan, P. Fallavollita, T. Foth, L. Fulton (sans vote), I. Giroux, P. Guitard, S. Harrisson, J. D. Jacob, J. Kara, J. King, A. Konkle, E. Kowalski, J. Lagacé, R. Leblanc-St. Denis (sans vote), J. Nantel, P. O'Byrne, J. C. Phillips, K. Phillips, M. Robidoux, M. Taks, F. Tesson, L. Thibault (présidente), J. Thibault (sans vote), M.-C. Thifault, R. Thomas, S. Tosh, C. Udenigwe

**ABSENCES MOTIVÉES / EXCUSED**

K. Adamo, M.-C. Audet, D. Bérubé, M. Dumont, P. Imbeault, J. Savard, S. Sougal

**ABSENCES / ABSENT**

Z. Aldaqqaq, H. Baran, H. Grominski, I. Moore, S. Perron

**OBSERVATEUR / OBSERVER:**

L. Metthé

**EST INVITÉE / INVITED**

M. Fortier, secrétaire de réunion

---

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM / CALL TO ORDER AND QUORUM CHECK**

La doyenne souhaite la bienvenue aux membres. Elle présente Paul Bélanger, nouveau directeur administratif de la Faculté. Elle remercie Justin Thibault d'avoir occupé le poste de façon intérimaire pendant les quatre derniers mois en plus de poursuivre son travail en tant que gestionnaire des Communications, Marketing et les TI.

Le quorum étant atteint, elle débute la réunion à 14 h.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR / APPROVAL OF THE AGENDA

20-21-FHS-CONSEIL-28 Sur motion dûment proposée par C. Dallaire appuyée par J. D. Jacob, il est résolu d'approuver l'ordre du jour comme présenté. (Unanime)

## 3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL / APPROVAL OF THE MINUTES

3.1 De la réunion du 26 janvier 2021 / of the January 26, 2021, meeting **(b)** (2 min)

20-21-FHS-CONSEIL-29 Sur motion dûment proposée par C. Dallaire et appuyée par, P. Guitard il est résolu d'approuver le procès-verbal de la réunion du 26 janvier 2021 avec corrections aux points 7.2.1 et 7.3.1. (30 en faveur 1 abstention, motion approuvée)

## 4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL / BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES

Aucun point.

## 5. AUX FINS DE DÉCISION | FOR DECISION

Aucun point.

## 6. AUX FINS DE DISCUSSION | FOR DISCUSSION

6.1 Interventions de la FSSanté au niveau du plan stratégique à l'égard du mouvement des Noirs, des autochtones et des personnes de couleur / FHS Strategic Planning response to Black, Indigenous and People of Colour movement

M. Robidoux informs members that the School of Human Kinetics has initiated an antiracism ad hoc committee that will examine how to better address the climate within the school as well as within the curriculum. The ad hoc committee will seek input from support staff, professors, as well as undergraduate and graduate students and will include representatives from each group on this committee.

C. Dallaire informe les membres que le Comité des études de baccalauréat est en discussion avec les écoles concernant l'ajout d'un énoncé sur l'inclusivité et la diversité au syllabus de cours, c'est-à-dire à savoir si les écoles veulent elles-mêmes ajouter l'énoncé ou si elles préfèrent que ce soit la Faculté. Si cela revient à la Faculté, l'énoncé sera préparé par le bureau de la vice-doyenne aux études et apporté au Conseil de la Faculté pour approbation.

P Guitard informe les membres que le Programme d'ergothérapie a formé un comité composé de professeurs, d'étudiants et de récents diplômés. Ce comité se rencontre une fois par mois aux fins de mettre un plan d'action en place.

## 6.2 Bourses d'admission facultaires pour le 2<sup>e</sup> cycle / Faculty Admission Graduate Scholarships

C. Dallaire explique aux membres que le document qu'ils ont reçu sur les bourses d'admission facultaires pour le 2<sup>e</sup> cycle est la version approuvée par le Comité exécutif de la Faculté sur la façon que les fonds qui reviennent à la Faculté seront distribués. Elle fait un rappel aux membres concernant le nouveau régime de bourses :

- Pour les étudiants de la maîtrise dans des programmes avec thèse : les étudiants canadiens qui ont une moyenne d'admission de 9.0 et plus auront la bourse d'admission ainsi que la seconde composante.
- Pour les étudiants au doctorat : les étudiants canadiens et les étudiants internationaux qui ont une moyenne d'admission de 8.0 et plus auront la bourse d'admission ainsi que la seconde composante.

## 6.3 Lignes directrices et attentes relatives aux bourses d'admission / Guidelines and Expectations of Admission Scholarship

Étant donné le changement de régime de bourses, des fonds ont été distribués à chaque Faculté selon le nombre d'étudiants boursiers dans l'ancien régime. Il est important de retenir que les bourses d'admission comportent deux volets : le volet « bourse » qui est crédité au compte de l'étudiant et le deuxième volet qui est versé sous forme postes, i.e., assistants d'enseignement, correcteurs, surveillants d'examen ou de laboratoire, assistants de recherche (convention collective CUPE 2626) ou contrats de professeurs à temps partiel (convention collective APTPUO) ou autres postes financés par les fonds d'opération de la Faculté (par ex., patients simulés).

Les étudiants boursiers doivent postuler un nombre minimum de postes d'assistantat d'enseignement au trimestre d'automne qui, une fois additionnés, leur valeur est au moins équivalente au montant de la seconde composante. S'ils n'ont pas obtenu ces postes ou si les revenus des postes obtenus ne sont pas égaux au montant de la seconde composante, ils doivent continuer de postuler des postes financés par les fonds d'opération de la Faculté au trimestre d'hiver, et encore au trimestre du printemps/été si le montant de la seconde composante n'a pas été totalement octroyé. Les étudiants qui ne postulent pas suffisamment de postes jusqu'à ce qu'ils reçoivent le montant total de la seconde composante renoncent au solde impayé de cette deuxième composante.

## 7. AUX FINS D'INFORMATION | FOR INFORMATION

### 7.1 NOUVELLES DES ASSOCIATIONS ÉTUDIANTES / NEWS FROM THE STUDENT ASSOCIATIONS

The Dean reminds students to keep their report to two minutes per student association.

Tanita Cepalo (OMSIS):

- OMSIS created a wellness calendar to support students during the month of March. The calendar consists of a list of activities, self-care ideas, etc. and will send to students this week.

Michael Del Bel (Rehab):

- Informs members that his association will be moving forward with a grievance regarding the recent changes in the allocation of RA/TA contracts.

## 7.2 NOUVELLES DES UNITÉS ACADÉMIQUES / UPDATES FROM THE ACADEMIC UNITS

### 7.2.1 École interdisciplinaire des sciences de la santé / Interdisciplinary School of Health Sciences

K. Phillips reports on the following:

- Senator Rosemary Moody is invited for the March 19 Profiles in Leadership session.
- Prior to COVID-19 and antiracism initiatives, was mental health awareness. A mental health and wellness advisory committee was formed by the University of Ottawa and Dr. Angel Foster was appointed as a representative from the Faculty of Health Sciences. She will therefore bring forward some mental health and wellness issues from the Faculty to the committee as it moves forward in making recommendations to the President.

### 7.2.2 École des sciences infirmières / School of Nursing

J. D. Jacob partage les points suivants :

- On est en processus de sélection pour des postes vacants menant à la permanence. We are in the process of inviting five candidates for interviews.
- Antiracism initiatives: The School of Nursing would like to have a reflection on creating its own language for its curriculum. We are looking at inviting some external contributors to participate in the discussions.
- There is a possible transmission of COVID-19 within our simulation lab. It is important that we work with the Office of Risk Management (ORM) regarding processes and to make sure that the action plan developed by each school is approved by the ORM all while respecting the Ottawa Public Health directives. There should also be a clearer indication of who we should call when possible transmissions are reported.

### 7.2.3 École des sciences de la nutrition / School of Nutrition Sciences

S. Tosh reports on the following:

- Shares pictures of the new teaching lab that is now completed; it is equipped fully with cooking stations and all the necessary equipment and appliances required for the labs.
- Dr. Chibuikwe Udenigwe has been accepted as a member of the Global Young Academy.

#### 7.2.4 École des sciences de la réadaptation / School of Rehabilitation Sciences

M. Egan reports on the following:

- Will be meeting with Elizabeth Fitzpatrick, director of the PhD Program, and Lynn Metthé to discuss teaching assistantships at the School of Rehabilitation Sciences because of the new Masters' Admission Scholarships.
- Our field work coordinators continue the challenging task of searching for clinical placements for our students.
- In-house placements:
  - o Audiology students will be completing another assessment of hearing (Stage 2) between March 2 and 26.
  - o Occupational therapy students will be starting another placement dealing with mental health intervention called "Occupational Performance Coaching" on campus focusing on international students.
- Equity, Diversity, and Inclusion: The program directors have met and are committed to working on a school approach. The school will reach out for some help from outside the university.

#### 7.2.5 École des sciences de l'activité physique / School of Human Kinetics

M. Robidoux reports on the following:

- The undergraduate external reviewers will be meeting next week (March 8 and 9).
- The graduate program – the external report was reviewed and returned.
- We are in the process of hiring a long-term appointment position (APTPUO).
- Met with J. C. Phillips regarding the revision of the school bylaws. There is confusion in determining which version is the official approved copy to work with.
  - o The Vice-Dean, Governance Office will communicate with the Secretary General's Office to find the date of the most recent versions of the school's bylaws.
- Difficulty with issues regarding struggles that professors, staff, and students have communicated as a result of COVID-19/online learning, etc. He feels that the University has not provided the adequate support required to cope with the struggles.
  - o M. Taks reiterates a comment recently made by the Dean inviting members to come up with ideas to help with mental health issues. Being that there are multiple situations causing mental health issues, one cannot come up with a solution for each case. For members to be able to move forward, we need to collaborate on establishing concrete actions on how to deal with the stress.
  - o F Tesson réitère les inquiétudes des étudiants en dernière année de maîtrise et de doctorat qui ont perdu plus d'un semestre de travail – elle demande une souplesse de la part de l'Université d'Ottawa et de prolonger la période pour permettre de terminer leurs projets.
    - C. Dallaire réitère qu'elle ne refusera pas de demande d'extension reliée à la COVID-19. Il est important que les étudiants soient au courant qu'ils peuvent faire une demande d'extension en faisant une requête de service.

## 7.3 RAPPORTS DE LA DOYENNE ET DES VICE-DOYEN(NE)S / DEAN AND VICE-DEAN REPORTS

### 7.3.1 Doyenne / Dean

L. Thibault reports on the following:

- Top Shelf: there was a public consultation organized by City Councillors Shawn Menard and Mathieu Fleury on the evening of February 24, 2021.
  - We are currently in the tender period where Contractors/Bidders are making design proposals.
  - La doyenne a demandé à l'équipe des immeubles pour l'horaire des activités prévues pour l'avancement du projet Top Shelf et le partagera avec les membres.
  - On prévoit toujours terminer projet en 2023, mais la date sera négociée avec le contracteur choisi.
  - We are working with the Development office of the uOttawa to assist in the creation of the business case being crafted to fundraise for the new building.
- Visite de la Provost et vice-rectrice aux affaires académiques, Jill Scott, a visité les labos de physiothérapie en décembre 2020, au pavillon Roger Guindon. On March 8, Dr. Scott will be visiting the Nursing Simulation lab and the Nutrition teaching lab at the Lees Campus.
- Reintegration Plan: the Dean and Christine Dallaire participated in a meeting of four faculties (Arts, Sciences, Medicine, and Health Sciences) to share our Faculty members' experiences with face-to-face courses and labs. Feedback is being shared with the other Faculties.
- Annonce de la Centrale d'une réintégration des activités présentielle à l'automne 2021. On prévoit des activités académique en présentiel de 30-50%.
- COVID 19 update:
  - o L'Ontario est en zone orange depuis le 16 février
  - o Le Québec est en zone orange avec un couvre-feu à 21h30 (plutôt que 20 h) depuis le 22 février.
  - o Abreuvoirs:
    - Nous avons reçu des directives de Santé publique Ottawa que nous devons prévenir les gens de boire directement des abreuvoirs – plutôt remplir vos bouteilles aux fins d'éviter un contact direct avec le bec des abreuvoirs.
- uOttawa is working with Ottawa Public Health to provide a vaccination clinic on campus when the inventory of vaccine supplies increases.
  
- Bureau de la gestion du risque : compte tenu des changements au sein du Bureau de la gestion du risque (embauche d'un nouveau gestionnaire pour la gestion du risque, stage clinique et embauche de 3 infirmières), la préparation préclinique de nos étudiants continuera de se faire dans ce bureau.
- Pilot project on the two positions of Vice-Dean, Academic : In early 2019, the position of vice-dean, academic, was separated in two roles: (Program Quality and Delivery and Student and Professional Affairs) with an understanding that we would reevaluate this

structure and bring back our findings to Faculty Council. My intention is to provide you with these findings in the spring 2021 after consultation with multiple stakeholders.

### 7.3.2 Vice-doyen à la gouvernance et secrétaire / Vice-Dean, Governance and Secretary

J.C. Phillips reports on the following:

- Results of the vote for C. Dallaire's term of office renewal on Senate: the votes were in favour of C. Dallaire's renewal for a three-year term.

### 7.3.3 Vice-doyenne aux études - qualité et mise en œuvre des programmes / Vice-Dean, Academic – Program Quality and Delivery

C. Dallaire informe les membres sur les points suivants :

- La Provost et vice-rectrice aux affaires académiques a envoyé des messages à la communauté concernant la réintégration des gens sur le campus – chaque étudiant de premier cycle aura de 30 à 50% d'activités d'apprentissage en présentiel. Bien que des facultés sont en train d'explorer différentes alternatives pour le retour, dont l'enseignement bimodal, ce ne sera pas le cas pour la Faculté des sciences de la santé à la suite d'une consultation auprès de ses membres. Seuls les étudiants de premier cycle suivant des cours de laboratoires ou de stages cliniques auront des cours en présentiels cet automne. Des cours magistraux, de laboratoire et de stages cliniques aux études supérieures seront en présentiel alors que certains des cours magistraux seront offerts de façon virtuelle.

### 7.3.4 Vice-doyenne aux études - affaires étudiantes et professionnelles / Vice-Dean, Academic – Student and Professional Affairs

I. Giroux informe les membres sur les points suivants :

- The faculty is pleased to announce a new virtual conference grant for students in a thesis-based program. Please click on the following link for more information and application deadlines: <https://health.uottawa.ca/why-fhs/travel-grants>  
<https://sante.uottawa.ca/why-fhs/travel-grants>
- Je travaille présentement sur une initiative pour augmenter l'interprofessionalisme à la Faculté.
- Souhaite un excellent mois de la nutrition.

### 7.3.5 Vice-doyenne à la recherche / Vice-Dean Research

M. Taks reports on the following:

- The Health Research Reporter came out today:
  - o The Music and Health Research Institute has received full endorsements from the Research Commission.
  - o Information regarding CFI grants and steps to be taken
  - o Announcement of an internal COVID-19 relief fund – an opportunity for members who did not receive funding or partial funding.

- The third short research information session will be held tomorrow, March 3. It will be a case study on the data management for qualitative data.
- Started a section on infrastructure to share all the infrastructure that is available. We are strongly promoting sharing equipment and infrastructure for research.
- Vice-Deans' Research Meeting: Discussion of PhD courses offered at the interfaculty level.
- Transparency for the university research chairs.

#### 7.3.6 Directeur administratif intérimaire / Interim Chief Administrative Officer

J. Thibault informe les membres sur les points suivants :

- The uOttawa has decided on a new enterprise resource planning (ERP) software – a cloud-based system which will be managed by the University in collaboration with Deloitte. It will have a significant impact on HR and finance processes.
- Finances : nous sommes en plein exercice des intrants budgétaires qui est dû le 22 mars. Ensuite ce sera la fin de l'année fiscale le 30 avril.
  - Suite au départ de Mélodie Sorrell pour une affectation temporaire de deux ans avec l'équipe de comptabilité centrale de l'Université, Mme Véronique Boily, qui faisait déjà partie de l'équipe de finances, a été nommée gestionnaire des finances en remplacement de Mélodie.
- The University of Ottawa is moving forward with a website update starting this fall. It will be a full migration to the Drupal Platform.

La doyenne remercie Justin pour son travail pendant les 4 derniers mois.

### 8. NOUVELLES DES REPRÉSENTANT(E)S AU SÉNAT / NEWS FROM REPRESENTATIVES ON SENATE (3 min)

P. Guitard informe des points suivants

- Monsieur Boulou Ebanda de B'beri, conseiller spécial, antiracisme et inclusion de l'Université d'Ottawa, a présenté son plan que vous trouverez au lien suivant : <https://www.uottawa.ca/vice-recteur-etudes/conseiller-antiracisme-inclusion>; <https://www.uottawa.ca/vice-president-academic/advisor-anti-racism-inclusion>.
- On a discuté de la situation préoccupante de l'Université Laurentienne et l'Université de l'Ontario en Français.
- Sanni Yaya, vice-recteur, International et Francophonie, a parlé du nouveau programme de bourses.
- Le cabinet du vice-recteur à la recherche a présenté sa nouvelle édition de Perspectives de la recherche dans laquelle on souligne les contributions de deux de nos professeurs à l'École des sciences infirmières : Dave Holmes et Patrick O'Byrne.
- Deux règlements universitaires ont été approuvés.
- Discussion du plan de réintégration cet automne.



**9. QUESTIONS DIVERSES / OTHER QUESTIONS**

Aucune.

**10. CLÔTURE DE LA SÉANCE / ADJOURNMENT OF THE MEETING**

La séance est levée à 15 h 54.

**11. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE SÉANCE / DATE AND LOCATION OF NEXT MEETING**

Mardi 30 mars 2021 de 14 h à 16 h / Tuesday, March 30, 2021, from 2 – 4 p.m.