

FACULTÉ DES SCIENCES DE LA SANTÉ / FACULTY OF HEALTH SCIENCES
PROCÈS-VERBAL / MINUTES
CONSEIL DE LA FACULTÉ / FACULTY COUNCIL

Séance du 30 novembre 2021 – Microsoft Teams
Meeting of November 30, 2021 – Microsoft Teams

PRÉSENCES / PRESENT

K. Adamo, M.-C. Audet, P. Bélanger, D. Bérubé, M. Boisgontier, N. Bordenave, C. Dallaire, E. Doucet, M. Egan, P. Fallavollita, L. Fulton (sans vote), I. Giroux, P. Guitard, R. Hadjal, P. Imbeault, R. Jackson, J.D. Jacob, J. Jutai, N. Kenth, J. King, A. Konkle, R. Leblanc-St. Denis (sans vote), E. Marcogliese, J. Misurelli, J. Nantel, P. O'Byrne, Julien Pelletier, M. Robidoux, J. Savard, J. Simon, F. Tesson, J. Thibault (sans vote), L. Thibault, présidente, R. Thomas, S. Tosh, C. Udenigwe, A. Yalahow

ABSENCES MOTIVÉES / EXCUSED

A. Giles, S. Harrisson, A. Perron, M. Taks

ABSENCES / ABSENT

H. Cheema, T. Foth, Marie-France Perrier, N. Sungaila,

EST INVITÉE / INVITED

M. Fortier, secrétaire de réunion

OBSERVATRICE / GUEST

Lynn Metthé, gestionnaire du Décanat

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM / CALL TO ORDER AND QUORUM CHECK

La doyenne souhaite la bienvenue aux membres. Le quorum étant atteint, elle débute la réunion à 14 h.

La doyenne réitère l'importance de la participation des membres à la réunion du 14 décembre prochain aux fins d'approuver plusieurs modifications aux programmes.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR / APPROVAL OF THE AGENDA

21-22-FHS-CONSEIL-10 Sur motion dûment proposée par C. Dallaire appuyée par P. Imbeault, il est résolu d'approuver l'ordre du jour tel que présenté. (Unanime)

ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT :

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL / APPROVAL OF THE MINUTES

3.1 De la réunion du 26 octobre 2021 / of the October 26, 2021, meeting

Le procès-verbal est approuvé avec modifications.

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL / BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES

Programme de thérapie respiratoire : La Cité a le seul programme en français en Ontario. La Cité accepte 40 à 45 étudiants par année. La doyenne n'a aucune indication que ce programme devienne un programme universitaire.

5. POINTS D'INFORMATION

5.1 Procédure_Privilèges de supervision des étudiant.e.s aux cycles supérieurs /
Procedure_Supervisory Privileges of Graduate Students

5.2 Procédure facultaire pour le calcul des AENU à l'embauche / Faculty Procedure for the
calculation of YULE at hire

5.3 Procédure facultaire pour le calcul des ARENU à l'embauche / Faculty Procedure for the
calculation of RULE at hire

5.4 Politique facultaire en matière de la tenue d'une retraite (rencontre d'envergure) / Faculty
Policy on holding a retreat

FIN DE L'ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT avec motion

21-22-FHS-CONSEIL-11 Sur motion dûment proposée par C. Dallaire et appuyée par S. Tosh, il est résolu d'approuver l'ordre du jour de consentement en apportant les corrections au PV du 26 octobre 2021. (31 en faveur, 1 abstention, motion adoptée)

6. AUX FINS DE DÉCISION | FOR DECISION

6.1 Règlements de l'École interdisciplinaire des sciences de la santé (version anglaise) /
Interdisciplinary School of Health Sciences Bylaws

Discussion :

- Correction to Bylaw 1, Article 5, item 1.5.1a: "convenes and chairs the meetings of the ~~Under~~Graduate Studies Committee..."

- Correction to Bylaw 1, Article 6, item 1.6.1: The approval process of the Assistant Directors should not include the Provost/Board of Governors. The Dean approves the nomination and then she informs the Provost. The last sentence of item 1.6.1 should be removed.
- Correction to Bylaw 2, Article 2, item 2.1.1: Should add the representation of the support staff to the composition of the School Assembly
- All articles that refer to the APUO collective agreement should include the article number of the collective agreement for easy reference.

21-22-FHS-CONSEIL-12 Sur motion dûment proposée par F. Tesson et appuyée par C. Dallaire, il est résolu d'approuver les règlements de l'École interdisciplinaire des sciences de la santé avec modifications. (Unanime)

7. AUX FINS DE DISCUSSION | FOR DISCUSSION

7.1 Interventions de la FSSanté au niveau du plan stratégique à l'égard de l'Équité, la diversité et l'inclusion / FHS Strategic Planning response to Equity, Diversity and Inclusion

P. Guitard donne un compte rendu des activités du Groupe de travail sur l'ÉDI :

- Le groupe de travail se rencontre aux deux semaines depuis le 13 octobre 2021
- Le 25 octobre, le professeur Boulou Ebanda De B'éri est venu présenter son rapport d'étape à titre de conseiller spécial sur l'antiracisme et excellence en matière d'inclusion.
- Le groupe de travail a identifié les priorités suivantes sur lesquels il aimerait travailler pendant la prochaine année:
 - o To develop a less Eurocentric curriculum
 - o To promote a faculty and student body that represents the diversity of the population
 - o Recognize the differences between biological sex and gender identity in our health science learning and use the right terms when discussing health issues
 - o Obtain results of previous surveys on EDI issues within the University
 - o Educate professors, students, and staff by offering them a mandatory anti-racism (or EDI) course
 - o Provide informal and formal opportunities for discussion and self-reflection
 - o Provide faculty with the resources necessary to ensure a safe and accessible classroom for all (how to identify microaggressions and manage them)
 - o Revise policies and procedures regarding mentorship, grants, hiring, grievances, and admissions, etc., to ensure that they are equitable and just for everyone.
- We will create subgroups to address these particular issues.
- Meetings will resume in January.
- Informs members of the Faculty Council that two people resigned from the committee: the representative for the professors from the School of Nutrition Sciences (SNS) and one support staff member. The support staff member has since been replaced.
- A report will be presented to Faculty Council in June.

- A reminder that the Task Force does not intend on duplicating what is already being done with the University-level Action Committee on Anti-Racism and Inclusion. We are in constant communication with them so that we do not duplicate what has already been done or is being done.

8. AUX FINS D'INFORMATION | FOR INFORMATION

8.1 NOUVELLES DES ASSOCIATIONS ÉTUDIANTES / NEWS FROM THE STUDENT ASSOCIATIONS

Aucun rapport. / No report.

8.2 NOUVELLES DES UNITÉS ACADÉMIQUES / UPDATES FROM THE ACADEMIC UNITS

8.2.1 École des sciences infirmières / School of Nursing

J.D. Jacob informe les membres des points suivants :

- Il vient d'y avoir une retraite avec l'équipe des études supérieures pour réfléchir sur la séquence de cours au doctorat et potentiellement sur tout ce qui traite de l'examen de synthèse
- Une retraite pour tous les programmes de l'école est prévue le 10 décembre pour réfléchir sur les orientations stratégiques des cinq prochaines années.
- Soumission des derniers rapports intérimaires pour l'agrément sous peu.

8.2.2 École des sciences de la nutrition / School of Nutrition Sciences

I. Giroux informe les membres des points suivants :

- A meeting of the School Council and Grad Studies Committee just occurred.
- Les entrevues avec trois candidat-e-s pour un nouveau poste de professeur en nutrition, gestion, leadership et approvisionnement alimentaire sont terminées.
- Les règlements seront présentés au Conseil du mois de janvier pour approbation.
- Starting to accept applications for the new M.Sc. program in Nutrition and Food Biosciences.
- Période de recrutement des professeurs à temps partiel pour la session d'hiver
- Partage l'information suivante dans le clavardage : *Skip the dishes! The nutrition students are inviting you to come and share a nutritious meal in good company and/or to pick one or more freshly made dinner boxes to go at 4:30 pm at Lees E208 on December 1st, 6th, 7th and/or 8th. You can pre-book those lovely dinners up to the day before each dinner. Please see the sheet in the chat to see how to book those delicious meals! Merci énormément de votre appui aux étudiants de nutrition!*

8.2.3 École des sciences de la réadaptation / School of Rehabilitation Sciences

M. Egan reports on the following :

- Met with a group of leaders of rehabilitation sciences schools across Canada to discuss how to apply the Truth and Reconciliation Commission's recommendations in our programs.
- Recruitment interviews start next week for two tenure-track positions: one in physiotherapy and one in occupational therapy.
- In January, the Audiology and Speech Language Pathology Programs, in collaboration with the Department of Music, will be organizing a placement to allow the Rehab students get their "voice" hours.
- The Occupational Therapy Program is holding a retreat on December 16 to take an overall look at the curriculum in preparation for the accreditation requirements.

8.2.4 École des sciences de l'activité physique / School of Human Kinetics

M. Robidoux reports on the following:

- The School will be losing its administrative assistant to the Director, Ariane Munyampenda. She will be leaving on December 8.
- Two people were interviewed for an APTPUO Long-Term Appointment position. An offer has been sent to the primary candidate.
- Ad hoc anti-racism initiatives: A graduate student and an undergraduate student are leading a survey.
- Lining up guests for the distinguished speaker series.
- Concern raised at the Faculty Executive Committee about options for staff members to work from home. The Dean will give more details in her report.
- Diane Ste-Marie will be retiring at the end of December. Michael acknowledges her exceptional service to the School as a professor and administrative leader. A retirement party is organized for January 11.

8.2.5 École interdisciplinaire des sciences de la santé / Interdisciplinary School of Health Sciences

F. Tesson informe les membres des points suivants :

- L'École est heureuse d'avoir obtenu un poste de professeur désigné à une personne racisée ou Autochtone (healthy life trajectory) pour juillet 2022.
- Le rapport CPES sur le plan d'action pour les études supérieures pour la revue cyclique des programmes de 2^e et 3^e cycles a été reçu
- Une retraite pour l'École sera organisée dans la nouvelle année.
- L'École a accueilli une nouvelle adjointe au premier cycle : Bibiane Welo-Bonteko.

8.3 RAPPORTS DE LA DOYENNE ET DES VICE-DOYEN(NE)S / DEAN AND VICE-DEAN REPORTS

8.3.1 Doyenne / Dean

Avant de donner son rapport, la doyenne invite Justin Thibault à faire la présentation des nouvelles pages web de la FSSanté. La FSSanté est la première faculté à subir cette transformation. Le nouveau site sera actif dès le 8 décembre 2021.

- Après le 8 décembre, il n'y aura plus aucune information sur le personnel des Écoles ou de la Faculté sur le site de l'Université. Cette information sera dorénavant accessible pour le personnel seulement sur VirtuO.
- Professor e-cards : We will have a feature that will allow the faculty members to provide a link of URLs to their e-card that are relevant to them (ex. LinkedIn, personal website, google scholar, etc.). An email will be sent in January with all the details.
- Des ajouts et/ou améliorations pourront être faits au site à la suite d'une rencontre pour connaître les besoins spécifiques des écoles.
- It is recommended that photos from interprofessional and clinical sites as well as alumni profiles be added to the website.

L. Thibault informe les membres des points suivants:

- La Faculté a présenté son budget. Des nouvelles sont attendues en février.
- Demandes d'admission –68% de plus de demandes comparativement à ce même moment l'an dernier.
- La Journée portes ouvertes a eu lieu en personne le 30 octobre 2021. Entre 1 500 et 1 800 personnes se sont présentées.
- Du 15 au 19 novembre a eu lieu une semaine portes ouvertes virtuelle.
- La prochaine journée portes ouvertes aura lieu le 19 mars 2022.
- La collation des grades de l'automne a eu lieu le 30 octobre – 230 étudiants de la FSSanté ont reçu leur diplôme : 73 au premier cycle et 157 aux cycles supérieurs;
- Leadership à la FSSanté :
 - Judy King débutera son mandat comme vice-doyenne, interprofessionnalisme, partenariats et formation pratique le 1^{er} janvier 2022.
 - The renewal process for the Vice-Dean, Academics position was finalized. Congratulations to Christine Dallaire who will continue her mandate for another three years.
 - Direction, École des sciences infirmières: la doyenne sera en mesure de confirmer la nomination de la direction le 9 décembre prochain.
 - L'appel de candidatures pour le poste de vice-doyen/vice-doyenne à la gouvernance et secrétaire sera envoyé en janvier 2022.
- Committee on Academic Freedom : Le Rapport Bastarache sur la liberté d'enseignement et d'expression est sorti il y a trois semaines. Le rapport inclut sept recommandations.
- Interprofessional collaboration: a French session took place on October 15 and an English session on November 3, 2021. Thank you to Isabelle Giroux, Michelle Dorion and Jane Tyerman for having presented the English session and Caroline Borris and Dominique Cardinal for having presented the French session.

- A COVID-19 vaccine clinic will be held in the Atrium of Roger Guindon Hall (RGN) for all CHEO and TOH staff. Vaccines will also be offered to the University of Ottawa students and staff of RGN.
- The clinic at Minto is still open to offer Flu and COVID-19 vaccines.
- On November 25, C. Dallaire and L. Thibault attended the Gee-Gees Academic All Canadian Reception honoring all student athletes who maintain a Grade point average (GPA) of 8.0 and above. In total, 106 FHS students received an academic award at the event – we were the Faculty with the most students with a GPA of 8.0 and above.
- Réintégration au travail –un courriel du recteur a été reçu nous avisant le retour en présentiel à temps plein dès le mois de janvier. Toutefois, une politique de télétravail est sortie et qui donnera la possibilité aux employés de faire du télétravail à raison de deux jours par semaine. Un formulaire de demande devrait être rempli et approuvé par la doyenne.
- Programme de sage-femme –on propose un ‘nouveau’ consortium de quatre universités (McMaster, Ryerson, Lakehead et Université d’Ottawa) est sur le point d’être présenté. The new consortium will be putting forward a proposal to the Ministry of Colleges and Universities for the fall of 2023.
- Événements à venir:
 - o 6 décembre – Palmarès de la doyenne/Dean’s Honor Roll à 16h – for all second, third- and fourth-year undergraduate students who have a GPA of 8 and above. Christine Girard, a recent alum of the Occupational Therapy Program at the School of Rehabilitation Sciences, will be presenting her Olympic journey and her efforts towards “cleaning up” her sports.
 - o 9 décembre – Cérémonie d’excellence de la FSSanté.
- La réunion du Conseil de la Faculté du 14 décembre est très importante pour l’approbation de 12 modifications de programmes.

8.3.2 Vice-doyenne à la recherche / Vice-Dean Research

En l’absence de M. Taks, L. Thibault reports on the following:

- New procedures for University Research Chairs: The following information was provided in an email sent by the FHS Research office:
 - o A general call for nominations to all faculty members to apply for five URCs that are currently open (2 CIHR, 2 NSERC, and 1 SSHRC)
 - o All those interested in applying are to contact the Faculty Research Office for additional information.
 - o The deadline to apply is January 31, 2022.
- Is there an internal screening process or is the Faculty going to support all the members who wish to apply? Response: Yes, but not knowing how many faculty members will be submitting applications, this could be a labour intensive process for AnneMarie Gagnon and her team. Ultimately, the Faculty will be expected to put forward the three best candidates after undertaking an internal selection process. To do this, candidates must submit a complete file.
- Est-ce qu’il y a deux niveaux pour les chairs (junior, senior)? Réponse : Puisqu’il s’agit de chaires de recherche universitaire, il n’y a pas de niveau.

8.3.3 Vice-doyenne aux études

C. Dallaire informe les membres des points suivants :

- Réunion du Conseil du 14 décembre : tous les documents sont déjà versés au Docushare. Les membres sont invités à débiter la révision des documents dès maintenant et de lui faire parvenir toutes corrections typographiques par courriel.
- L'horaire des cours est à jour. L'horaire pour l'an prochain est en préparation. Une proportion des cours seront à 80% en présentiel et 20% à distance/en ligne. Les directions des Écoles sont à consulter leurs membres pour connaître leur préférence pour la livraison de leur cours.

8.3.4 Vice-doyenne à la gouvernance et secrétaire / Vice-Dean, Governance and Secretary

P. Guitard informe les membres que s'ils ont des informations à partager à la réunion du Conseil du 14 décembre, de les faire parvenir par courriel au plus tard le 6 décembre à gouv.fhs@uottawa.ca ou à elle.

8.3.5 Directeur administratif / Chief Administrative Officer

P. Bélanger informe les membres des points suivants :

- Mise à jour Lees:
 - o La construction a commencé le 5 novembre.
 - o Le budget pour la construction a été présenté au Steering Committee et l'approbation aux changements qui ont été proposés a été obtenue.
 - o Circulation au Lees: Starting this week on December 2, there will be a reduction to one lane for the next two weeks and a person will be there to direct the traffic.
 - o Semaine du 13 décembre – ils vont commencer à enfoncer des pieux. Il y aura donc du bruit et des vibrations. Un courriel sera envoyé à tous les professeurs/chercheurs qui seront affectés.
 - o Modifications récemment aux pavillons A et E pour la sécurité : les portes seront ouvertes entre 8 h et 19 h du lundi au vendredi et les fins de semaine entre 8 h 30 et 16 h 30. Please have your access card to access the buildings during the off hours. Please be sure that the doors are properly closed.

9. NOUVELLES DES REPRÉSENTANT(E)S AU SÉNAT / NEWS FROM REPRESENTATIVES ON SENATE (5 min)

S Tosh reports on the following:

- There was a lot of discussion on the Report of the Committee on Academic Freedom (led by the Honorable Michel Bastarache).
 - o les membres sont invités à soumettre leurs préoccupations et/ou commentaires sur les recommandations du Rapport du Comité sur la liberté académique au

bureau de la Secrétaire générale ou à une des membres représentantes de la FSSanté au Sénat : S. Tosh, C. Dallaire, L. Thibault ou P. Guitard.

- A request for a Minor in Entrepreneurship was approved for the Telfer School of Management.

10. QUESTIONS DIVERSES / OTHER QUESTIONS

10.1 Groupe de travail sur la collaboration interprofessionnelle / Working Group on Interprofessionnel Collaboration

I Giroux donne une mise à jour sur les activités du groupe de travail :

- The working group had two objectives for this academic year:
 - o Webinars, and
 - o The creation of an interprofessional simulation to support the development of interprofessional collaboration skills by our students.
 - Le groupe de travail est en train de créer des vidéos sur des simulations touchant différentes composantes et qui seront disponibles pour les professeurs vers la fin février.

11. CLÔTURE DE LA SÉANCE / ADJOURNMENT OF THE MEETING

La séance est levée à 16 h.

12. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE SÉANCE / DATE AND LOCATION OF NEXT MEETING

Mardi 14 décembre 2021 de 14 h à 16 h / Tuesday, December 14, 2021, from 2 – 4 p.m.