

DPC/Programme de perfectionnement du corps professoral présente:

Rudiments du leadership universitaire

Une série de 5 ateliers ayant lieu au Pavillon Roger Guindon :

24 janvier, 2020 | 28 février, 2020 | 3 avril, 2020 | 27 avril, 2020 | 28 mai, 2020

Rudiments du leadership universitaire est une série de 5 ateliers destinée à fournir aux cliniciens et non cliniciens des outils pour diriger et gérer des équipes avec succès.

Cette série de cinq ateliers vise à :

- Trouver un bon équilibre entre diriger et gérer
- Fournir des outils pour vous aider à diriger et à gérer des équipes efficacement
- Avoir la capacité de composer efficacement avec le conflit
- Obtenir le meilleur des membres de votre équipe et soutenir leur motivation
- Comprendre, instaurer et gérer le changement

Les participants seront également informés des implications juridiques et des nouvelles tendances en ce qui concerne la gestion des membres de leurs équipes. A la fin du programme, les participants recevront un certificat en leadership de la part du Bureau du développement professionnel continu.



Pour de plus amples renseignements, veuillez contacter:

Tel: 613-798-5555 poste: 10622 | Courriel: facdev@uottawa.ca

www.med.uottawa.ca/cme

*sujet à modifications

Rudiments du leadership universitaire

Le vendredi 24 janvier, 2020 | 8h30—15h30 | Pavillon Roger Guindon , pièce 2029

Rudiments du leadership universitaire—Jour I

Diriger pour obtenir des résultats par opposition à gérer le processus

Définir et opposer les rôles de leader et de gestionnaire; Différencier entre la direction en vue d'obtenir des résultats et la gestion du processus; Expliquer comment prioriser et obtenir des résultats efficacement

Le Manager minute

L'importance de gérer le rendement; La manière de gérer efficacement le rendement de l'individu et de l'équipe

Outil de coaching en six étapes

Ce que signifie le coaching et ce qu'il comporte; L'outil de coaching et la manière de l'utiliser avec votre équipe; Les pièges à éviter en coaching

Le vendredi 28 février, 2020 | 9h—15h30 | Pavillon Roger Guindon , pièce 2029

Rudiments du leadership universitaire—Jour II

Introduction au Leadership situationnel

Décrire le modèle de Leadership situationnel®; Diriger les membres de votre équipe pour leur permettre d'atteindre leur meilleur rendement; Aider les membres de votre équipe à faire preuve de motivation et d'initiative

Gérer une équipe multigénérationnelle

Décrire les caractéristiques de chaque génération; Gérer chaque génération efficacement; Bâtir un groupe de travail multigénérationnel fort

Gestion de conflits

Comprendre les répercussions du non règlement d'un conflit; Comprendre les cinq modèles de conflit; Connaître votre modèle dominant de conflit; Gérer efficacement un conflit

Le vendredi 3 avril, 2020 | 9h—15h30 | Pavillon Roger Guindon , pièce 2029

Rudiments du leadership universitaire—Jour III

Scénarios sur le coaching et la gestion de conflits

Inventaire des styles d'apprentissage de Kolb

Décrire les quatre styles d'apprentissage et leurs différences; Reconnaître votre style dominant d'apprentissage; Adapter votre stratégie de communication en fonction de chaque style

Kolb et l'outil d'amélioration continue

Décrire l'outil d'amélioration continue et comment l'utiliser; Utiliser le MAC de Kolb et les outils d'amélioration continue pour optimiser le rendement

Le lundi 27 avril, 2020 | 9h—15h30 | Pavillon Roger Guindon , pièce 2029

Rudiments du leadership universitaire—Jour IV

Gestion du changement

Décrire les quatre étapes du changement; Affronter la résistance au changement; Réussir la mise en oeuvre de changements

Le jeudi 28 mai, 2020 | 9h—15h30 | Pavillon Roger Guindon , pièce 2029

Rudiments du leadership universitaire—Jour V

Le processus de cessation d'emploi et de départ

Comprendre les droits et les obligations juridiques; Comprendre comment diriger efficacement le processus de cessation d'emploi

Harcèlement, discrimination et violence au travail

Comprendre vos droits et vos obligations juridiques; Déterminer les actions nécessaires à entreprendre lorsque vous êtes confronté à ce type de situations

Nouvelles tendances sociales

Comprendre les nouvelles tendances sociales qui se manifestent au travail; Reconnaître les bonnes façons de composer avec ces tendances efficacement

Gestion du temps

Comprendre les cinq principes clés pour gérer votre temps plus efficacement

Comment tenir des réunions efficaces

Préparer et présider des réunions qui maximiseront l'efficacité

Rudiments du leadership universitaire: informations sur le présentateur

Alexandre Messenger est un professionnel bilingue en ressources humaines avec plus de 15 ans d'expérience internationale dans diverses industries, telles que l'hôtellerie, les services et l'éducation.

Grace à ses expériences dans le secteur opérationnel et celui des ressources humaines pour de grandes organisations telles que Marriott, Fairmont ou encore IKEA, il comprend l'importance de fournir des outils et des pratiques aux gestionnaires que ces derniers pourront utiliser de manière concrète et immédiate après chaque formation afin d'accomplir leurs tâches. Il travaille depuis 2012 à la Faculté de médecine de l'Université d'Ottawa et occupe le poste de Gestionnaire, ressources humaines et développement du leadership pour le personnel facultaire et clinique. Alexandre est titulaire d'un baccalauréat en science en gestion hôtelière internationale de l'Université du Pays de Galles et un certificat d'étude en ressources humaines de l'Université de Cornell.

Inscription

Pour vous inscrire: <https://uottawacpd.eventsair.com/rudiments-du-leadership-universitaire--cliniciens-hiverprintemps-2020/reg2> ou pour de plus amples renseignements, communiquer avec Christine Cool.

Veuillez noter qu'un minimum de 12 participants (max. 15) est requis pour que la série ait lieu. La date limite pour s'inscrire est le 5 janvier, 2020.

Pour connaître votre numéro d'identification de la Faculté, veuillez communiquer avec Christine Cool à ccool@toh.ca ou au 613-798-5555 poste 10622.

Politique d'annulation des cours

Pour permettre au Programme de perfectionnement du corps professoral de répondre aux demandes du plus grand nombre possible de personnes, nous demandons aux participants de donner un préavis d'au moins 48 heures avant l'atelier ou l'événement s'ils sont dans l'impossibilité d'y assister.

Questions?

Courriel: ccool@toh.on.ca ou facdev@uottawa.ca

Téléphone: (613) 798-5555 poste 10622