

## **DIRECTIVES AUX AUTRICES ET AUTEURS ET POLITIQUE ÉDITORIALE**

**\*\*\*\*Tous les textes proposés sont des inédits.\*\*\*\***

### **Collectif et/ou dossier :**

- Toute proposition de collectif ou de dossier est accompagnée d'un texte de problématique de 500 mots au maximum. Ce texte est suivi de la liste des collaboratrices et collaborateurs/participantes et participants envisagés ou déjà choisis avec, le cas échéant, un résumé de chacune des contributions d'au plus 50 mots et le nom de l'institution à laquelle ils et elles sont affiliés.
- Si la proposition est acceptée, chacune des contributions sera par la suite soumise pour évaluation selon la procédure prévue pour les articles. Un dossier comprend de 5 à 7 articles.

### **Article :**

- Au moment où il est soumis, le manuscrit ne présente aucune mention permettant d'identifier son autrice ou auteur.
- Il est suivi de deux résumés, rédigés en français et en anglais, de 100 mots au maximum chacun.
- Tout texte sera soumis anonymement pour évaluation à un comité de lecture, qui en recommandera ou non la publication.
- Les articles sont rédigés à double interligne, en Times New Roman 12 avec des marges de 3 cm. Ils comptent entre 18 et 25 pages.

**Envois :**

- Prière d'envoyer vos textes ou propositions en fichier joint par courriel à la directrice de la revue, Eftihia Mihelakis : [MihelakisE@brandonu.ca](mailto:MihelakisE@brandonu.ca).
- Le message indique le titre du texte ou de la proposition de dossier/collectif, le nom de l'auteur ou autrice ou du directeur ou de la directrice de dossier et ses coordonnées.

**Présentation des articles :**

- Tout texte est produit dans le logiciel Microsoft Word.
- Les textes sont écrits en Times New Roman (corps 12), sans coupure manuelle de mot en fin de ligne, avec des marges de 3 cm.
- L'article comptera entre 18 et 25 pages à double interligne.
- La revue utilise le système de renvoi à l'intérieur du texte (ou auteur/autrice, date) suivi d'une bibliographie des ouvrages cités.
- Les notes doivent être réduites au minimum, et seules celles qui sont essentielles à la cohésion et à la compréhension de l'article seront publiées. De même, la revue ne publiera que la bibliographie des ouvrages cités.

**Protocole de rédaction :**

- Le protocole de rédaction de la revue est disponible au téléchargement à partir de la page Web de la revue @analyses sur le site du CRCCF : <https://www.uottawa.ca/recherche-innovation/crccf/publications/analyses>.

**Mention de droit d'auteur ou d'autrice :**

Les textes sont publiés sous licence Creative Commons Attribution, pas d'utilisation commerciale (CC-BY-NC) et restent la propriété de leurs autrices ou auteurs, qui sont seuls responsables du contenu des textes publiés.