


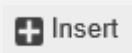





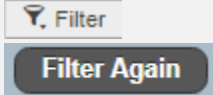
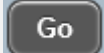
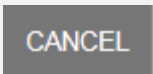



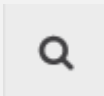








Banner 9 NAVIGATION

Explication	Banner 9 Icône	Banner 9 Raccourcis-clavier
Enregistre tous les changements apportés à la page depuis la dernière sauvegarde. Dans certains messages de Banner, cette fonction porte le nom Commit .	 Coin inférieur droit de l'écran	Save (F10)
Efface tous les renseignements et effectue un retour au début de la page.		Rollback/Refresh (F5)
Insère la valeur en surbrillance dans le champ en cours d'utilisation. La liste de valeurs utilise OK pour la sélection.		
Insère une nouvelle fiche vide dans un groupe de fiches préexistantes.		Insert Record (F6)
Élimine tous les renseignements de la fiche. Cliquer sur Save effacera la fiche de la base de données.		Remove Record (SHIFT+F6)
Déplace le curseur au premier champ modifiable de la fiche précédente.		Previous Record (UP ARROW)
Déplace le curseur au prochain champ modifiable de la fiche suivante. Si le curseur se trouve dans la dernière fiche, une nouvelle fiche sera créée.		Next Record (DOWN ARROW)
Déplace le curseur au bloc d'information précédent d'une page.		Previous Block/Section (ALT+PG UP)
Déplace le curseur au prochain bloc d'information d'une page. Si le prochain bloc se trouve dans une autre fenêtre de la page, cette fenêtre s'ouvrira.		Next Block/Section (ALT+PG DOWN)
Active le mode interrogation, ce qui permet d'entrer des critères de recherche pour voir quels renseignements se trouvent déjà dans la base de données.	 Ouvre une nouvelle page pour interroger de nouveaux champs – ajout d'options.	Enter Query/Filter (F7)
Lorsque le mode interrogation est activé, effectue une recherche dans la base de données et dresse la liste des fiches qui répondent aux critères de recherche.		Execute Query/Filter (F8)
Annule une recherche et désactive le mode interrogation de la page.		Cancel (CTRL+Q)

Explication	Banner 9 Icône	Banner 9 Raccourcis-clavier
Effectue une saisie d'écran (uniquement ce qui est affiché) et l'envoie à l'imprimante de l'utilisateur.	 >Actions>Print	Print (CTRL+P)
Affiche la fenêtre d'assistance du champ sélectionné.		Help (CTRL+SHIFT+L)
Dans un menu, la commande Exit fermera le système Banner. Dans une page, la commande fermera la page. En mode interrogation, la commande annulera la recherche.	 Apparaît du côté gauche de l'écran au lieu du droit.	Exit (CTRL + Q)
Ouvre une fenêtre de recherche dont les utilisateurs peuvent se servir pour naviguer vers une autre page sans devoir retourner au menu principal.		Search (CTRL+SHIFT+Y)
Exporte les données vers un fichier Excel.	 >Actions>Export	Export (SHIFT+F1)
Affiche une liste des valeurs.		List of values (F9)
Copie la fiche.		Copy Record (F4)
Offre des options approfondies pour certaines pages.		Drills Down on some pages (F3)
Pages connexes.		Related (ALT+SHIFT+R)
Affiche le menu.		Toggle Menu (CTRL+M)
Permet de retourner aux pages ouvertes dans une même session.		Toggle Open Pages (CTRL+Y)

Au sujet du format de la date

Banner 9 ne convertit pas la date. Elle doit être entrée dans l'ordre suivant : **DDMMYY** (010118) ou **DDMMYYYY** (01012018).